

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа поселка имени Морозова
(МОУ «СОШ пос. им. Морозова»)

Принято:
Педагогическим советом
МОУ «СОШ пос. им. Морозова»
« 10 » января 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ «СОШ пос. им. Морозова»
С. А. Константинов
« 11 » января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях
муниципального общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа поселка имени Морозова

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Федеральным Законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ, Уставом МОУ «СОШ пос. им. Морозова», именуемым в дальнейшем – учреждение. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц МОУ «СОШ пос. им. Морозова».

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц учреждению, являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться как от родителей детей, учащихся в учреждении, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения
добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения , в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация учреждения и (или) представители интересов школы в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению , как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи, учреждение должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи : осуществление текущего ремонта.

Укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т.ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений школы и прилегающей к зданию учреждения территории, в введении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц- на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования вносятся в безналичном порядке, путем перечисления на лицевой счет учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств МОУ «СОШ пос. им. Морозова» должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на материальное стимулирование сотрудников учреждения;
- на поощрение обучающихся;

- на приобретение: книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий.

- 4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя- по решению суда.
- 4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников учреждения, оказания им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

- 5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности школы и пожеланию Жертвователя.
Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.
- 5.2. По просьбе Жертвователя учреждение предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.
- 5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация школы и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.
При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т.д.
- 5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МОУ «СОШ пос. имени Морозова» С. А. Константинов.

6. Заключительная часть

- 6.1. Положение о добровольных пожертвованиях МОУ «СОШ пос. имени Морозова», а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.
- 6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.
- 6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора учреждения.
- 6.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует бессрочно.