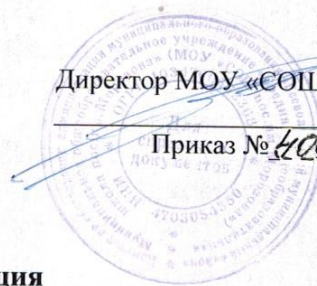


овано и

листов

ОНСТАНИНОВ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ пос.им.Морозова»  
С.А.Константинов  
Приказ № 400 от 31.08.2021г.

**Декларация  
конфликта интересов муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова»**

**Заявление**

Кому: \_\_\_\_\_  
(указывается ФИО и должность непосредственного начальника)

От кого: \_\_\_\_\_  
(ФИО работника, заполняющего Декларацию)

Должность: \_\_\_\_\_

Дата заполнения:

Декларация охватывает период времени с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов.

Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце Декларации.

При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга(у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

Вопросы:

1. Владете ли Вы (члены Вашей семьи) ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций или любыми другими финансовыми интересами:

1.1. В компании, находящейся в деловых (договорных) отношениях с ОУ «(компания подрядчике и т.п.)»? \_\_\_\_\_

(да/нет) \_\_\_\_\_

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые (договорные) отношения с ОУ или ведет с ней переговоры? \_\_\_\_\_

(да/нет) \_\_\_\_\_

1.3. В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с ОУ. \_\_\_\_\_

(да/нет) \_\_\_\_\_

2. Если ответ на один из вышеперечисленных вопросов в отношении Вас является «да», то передали ли Вы имеющиеся ценные бумаги, акции (доли участия. Паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с \_\_\_\_\_

гражданским законодательством Российской Федерации? Если Вы ответили на все вышеперечисленные вопросы – «нет», то в данном пункте ставится прочерк.

(да/нет) \_\_\_\_\_

3. Являетесь ли Вы или кто-либо из членов Вашей семьи членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.) а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. В компании, находящейся в деловых (договорных) отношениях с ОУ?

(да/нет) \_\_\_\_\_

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые (договорные) отношения с ОУ (например, участвует в конкурсе или аукционе на право заключения государственного (муниципального) контракта)?

(да/нет) \_\_\_\_\_

3.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с ОУ?

(да/нет) \_\_\_\_\_

При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи) и кем указанное лицо является (членом органа управления (Совета директоров, Правления) или исполнительным руководителем (директором, заместителем директора т.п.), или работником, советником, консультантом, агентом или доверенным лицом).

4. Производили ли Вы какие-либо действия от лица ОУ, (например, как лицо, утверждающее приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов и т.п.) в отношении организаций, в которых Вы или члены Вашей семьи имели финансовый интерес?

(да/нет) \_\_\_\_\_

5. Получали ли Вы или члены Вашей семьи вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) от физических и/или юридических лиц, в отношении которых осуществляли отдельные функции?

(да/нет) \_\_\_\_\_

6. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо лицу, или компании, какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные и т.п.), ставшую Вам известной в работе или разработанную Вами в ОУ во время исполнения своих должностных обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

7. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с ОУ информацию, ставшую Вам известной в связи с исполнением должностных обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

8. Раскрывали ли Вы иным лицам в своих личных интересах сведения о Персональных данных граждан, ставшими Вам известными в ходе исполнения своих должностных обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

9. Использовали ли Вы средства материально-технического и иного обеспечения, Другое имущество ОУ (включая средства связи и доступ в Интернет), служебное время в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

10. Выполняете ли Вы иную оплачиваемую работу вне занятости в ОУ, которая противоречит требованиям рабочего распорядка ОУ к служебному времени и ведет к использованию в выгоде третьей стороны ресурсов и информации, являющихся собственностью ОУ?

(да/нет) \_\_\_\_\_

11. Работают ли члены Вашей семьи в ОУ, в том числе под Вашим прямым руководством?

(да/нет) \_\_\_\_\_

12. Работает ли в ОУ какой-либо член Вашей семьи на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

(да/нет) \_\_\_\_\_

13. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи при приеме их на работу в ОУ или иное муниципальное учреждение, или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу или способствовали освобождению от дисциплинарной ответственности?

(да/нет) \_\_\_\_\_

14. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

(да/нет) \_\_\_\_\_

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств (с указанием номера вопроса).

---

---

---

---

---

---

---

---

Настоящим подтверждаю, что я прочитал(а) все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии:

---

---

---

---

---

---

---

---

**Решение непосредственного начальника по декларации**  
(подтвердить подписью)

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создаст или может создать конфликт с интересами ОУ	
Я ограничил(а) работнику доступ к информации ОУ, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника (указать какой информации)	
Я отстранил(а) (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов (указать, от каких вопросов)	
Я пересмотрел(а) круг обязанностей и трудовых функций работника (указать, каких обязанностей)	
Я временно отстранил(а) работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел(а) работника на должность предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я поставил(а) вопрос об увольнении работника по инициативе организации за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал(а) декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что:	