

Отчёт рассмотрен на заседании
Педагогического совета МОУ «СОШ пос. им.
Морозова»
«27» марта 2023 года
Протокол заседания № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ «СОШ пос. им. Морозова»
С.А. Константинов
« 27 » марта 2023 года



ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа пос.им. Морозова»



СОДЕРЖАНИЕ

	Введение.....	3
Раздел 1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	4
1.1.	Общие сведения об организации.....	4
1.2.	Руководящие работники общеобразовательной организации	5
1.3.	Сведения об основных нормативных документах.....	10
	Выводы и рекомендации по разделу.....	11
Раздел 2	Структура и система управления.....	11
2.1.	Структура управления.....	11
2.2.	Система управления.....	17
2.3.	Оценка результативности и эффективности системы управления.....	19
2.4.	Оценка организации взаимодействия семьи и школы.....	22
2.5.	Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы.....	26
	Выводы и рекомендации по разделу.....	27
Раздел 3	Содержание и качество подготовки обучающихся.....	28
3.1.	Контингент	28
3.2.	обучающихся.....	29
3.2.1.	Содержание и подготовка обучающихся.....	29
3.2.2.	Образовательная программа школы.....	43
3.2.3.	Воспитательная работа.....	53
3.3.	Дополнительное образование.....	55
	Качество предметной подготовки.....	57
	Выводы и рекомендации по разделу.....	59
Раздел 4	Организация учебного процесса.....	60
	Выводы и рекомендации по разделу.....	63
Раздел 5	Востребованность выпускников.....	65
	Выводы и рекомендации по разделу.....	66
Раздел 6	Кадровое обеспечение.....	66
	Выводы и рекомендации по разделу.....	67
Раздел 7	Учебно – методическое обеспечение.....	67
	Выводы и рекомендации по разделу.....	69
Раздел 8	Библиотечно-информационное обеспечение.....	69
	Выводы и рекомендации по разделу.....	70
Раздел 9	Материально- техническое обеспечение.....	70
	Выводы и рекомендации по разделу.....	73
Раздел 10	Внутренняя система оценки качества.....	73
	Выводы и рекомендации по разделу.....	77
	Заключение.....	
	Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.....	80

1. Введение

Самообследование МОУ «СОШ пос.им.Морозова» проводилось в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», а также на основании Распоряжения Комитета по образованию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 02.03.2022 г. № 154.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, анализ деятельности по решению вопросов повышения качества образования и определения векторов направления развития образовательной организации.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности образовательной организации и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику образовательной организации, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок. Анализ представленной информации сопровождается тематическими таблицами, схемами и диаграммами с комментариями.

На основании анализа деятельности МОУ «СОШ пос.им.Морозова» сделаны выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Первое упоминание о школе относится к 1894 году. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова» создано путем изменения типа существующего учреждения, сохранив его основные цели деятельности, без изменения наименования на основании Постановления администрации Муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 22.12.2011 № 227.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос.им.Морозова» зарегистрировано в результате реорганизации в форме слияния следующих юридических лиц:

-муниципальное общеобразовательное учреждение «Морозовская гимназия № 1», ранее зарегистрированного Всеволожским ТО ЛОРП, реестровый номер 09/01685, приказ от 27.12.1996 г. № 1685. Место нахождения: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. им. Морозова, ул. Хесина, д.20;

-муниципальное общеобразовательное учреждение «Морозовская основная общеобразовательная школа», ранее зарегистрированного Всеволожским ТО ЛОРП, реестровый номер 09/01686, приказ от 30.12.1996 г. № 1686. Место нахождения: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. им. Морозова, ул. Хесина, д.11.

Миссия школы:

Главная фигура в школе - ученик. Это наше достояние, гордость и надежда, это будущее России. И от нашего труда зависит, каким он придет во взрослую жизнь. Социально-педагогическая миссия школы состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

Цель:

1. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.
2. Повышение качества образования в образовательной организации.

Концепция развития школы базируется на следующих принципах:

1. Осуществления комплексного характера образования на основе гармонизации общеобразовательной и профориентационной подготовки обучающихся, обеспечивающей возможности для последующей профессиональной адаптации выпускников к условиям самостоятельной трудовой деятельности;
2. Преемственности педагогического процесса на всех уровнях обучения;
3. Создания условий для социализации обучающихся, имеющих проблемы в здоровье, а также испытывающие социальные затруднения;
4. Возможности расширения общеобразовательной, предпрофессиональной подготовки обучающихся с учетом динамики спроса на профессии.

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв.категория	
					админ.	педаг.	админ.	педаг.
1	Директор	Константинов Сергей Александрович	<p>1. Руководит всеми видами деятельности школы, обеспечивает правильный подбор и расстановку кадров, создает необходимые условия для повышения качества работы, квалификации работников школы.</p> <p>2. Осуществляет контроль за качеством преподавания, качеством знаний обучающихся, организацией внеклассной и внешкольной работы.</p> <p>3. Контролирует разработку нормативно-организационной документации школы.</p> <p>4. Организует работу школы с родителями. Направляет работу родительского комитета школы.</p> <p>5. Устанавливает в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего распорядка и Уставом школы круг обязанностей работников школы.</p> <p>6. Обеспечивает соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и безопасности, пожарной безопасности.</p> <p>7. Контролирует ведение школьной документации.</p> <p>8. Осуществляет прием обучающихся в школу.</p> <p>9. Организует финансово-хозяйственную деятельность.</p> <p>10. Проводит работу по совершенствованию материальной базы школы.</p> <p>11. Осуществляет контроль за организацией горячего</p>	Высшее педагогическое историк преподаватель по специальности «История»	41 г.	37 л.	соответствие должности	кандидат пед.наук

			<p>питания и медицинского обслуживания школьников.</p> <p>12. Отчитывается о работе школы перед соответствующими органами, выступает в качестве ее представителя.</p> <p>13. В установленном порядке принимает на работу и увольняет с работы учебно-воспитательный и обслуживающий персонал школы, поощряет работников школы и обучающихся, налагает на них взыскание, представляет учителей и других работников школы, особенно отличившихся в работе к поощрениям и наградам.</p> <p>14. Является председателем педагогического совета школы.</p>					
2	Зам. директора по УВР	Бабилова Екатерина Николаевна	<p>1. Отвечает за организацию учебного процесса.</p> <p>2. Отвечает за выполнение учебных программ, качество преподавания и качество знаний обучающихся.</p> <p>3. Осуществляет контроль за успеваемостью и поведением обучающихся.</p> <p>4. Осуществляет подготовку документов, регламентирующих жизнь школы, текущее и перспективное планирование деятельности педагогического Заева коллектива.</p> <p>5. Проводит инструктирование педагогического коллектива.</p> <p>6. Регулирует учебную нагрузку школьников.</p> <p>7. Руководит составлением рабочих программ и тематических планов учителей, согласовывает их. Систематически контролирует составление поурочных планов и дает указания о качестве этих планов, учит планировать учебный процесс.</p> <p>8. Составляет учебный план, отчеты о состоянии учебно-воспитательной работы, анализирует работу за год и совместно с директором составляет планирование на новый учебный год.</p> <p>9. Выполняет обязанности директора в его</p>	Высшее педагогическое учитель математики по специальности «Математика», математика	5 мес.	19 л.	без категории	высшая

			отсутствие. 11. Организует методическую работу в школе, обобщение и распространение педагогического опыта. 12. Осуществляет работу по профориентации обучающихся. 13. Проверяет ведение классных журналов, личных дел, дневников, тетрадей обучающихся.					
3	Зам. директора по УВР	Левшина Ольга Васильевна	1. Отвечает за организацию учебного процесса. 2. Отвечает за выполнение учебных программ, качество преподавания и качество знаний обучающихся. 3. Осуществляет контроль за успеваемостью и поведением обучающихся. 4. Осуществляет подготовку документов, регламентирующих жизнь школы, текущее и перспективное планирование деятельности педагогического Заева коллектива. 5. Проводит инструктирование педагогического коллектива. 6. Регулирует учебную нагрузку школьников. 7. Руководит составлением рабочих программ и тематических планов учителей, согласовывает их. Систематически контролирует составление поурочных планов и дает указания о качестве этих планов, учит планировать учебный процесс. 8. Составляет учебный план, расписание учебных занятий в школе, отчеты о состоянии учебно-воспитательной работы, анализирует работу за год и совместно с директором составляет планирование на новый учебный год. 9. Выполняет обязанности директора в его отсутствие. 10. Организует замену учителей, не вышедших на работу, ведет книгу учета замещенных уроков. Ведет и подписывает табель для начисления заработной	Высшее педагогическое учитель начальных классов, педагог дошкольного образования Менеджмент образования	10 л.	22 г.	соответствие должности	высшая

			<p>платы учителям.</p> <p>11. Организует методическую работу в школе, обобщение и распространение педагогического опыта.</p> <p>12. Осуществляет работу по профориентации обучающихся.</p> <p>13. Проверяет ведение классных журналов, личных дел, дневников, тетрадей обучающихся.</p>					
4	Зам. директора по УВР	Родина Ольга Анатольевна	<p>1. Составляет учебный план, расписание учебных занятий в школе, отчеты о состоянии учебно-воспитательной работы, анализирует работу за год и совместно с директором составляет планирование на новый учебный год.</p> <p>2. Организует замену учителей, не вышедших на работу, ведет книгу учета замещенных уроков. Ведет и подписывает табель для начисления заработной платы учителям.</p>	<p>Высшее образование по специальности «Экономика и управление на предприятии» «Экономист – менеджер»</p>	1 г.	0	без категории	без категории
5	Зам. директора по ВР	Потапушкина Людмила Евгеньевна	<p>1. Осуществляет контроль за работой классных руководителей, кружков, факультативов, индивидуальных занятий, элективных курсов.</p> <p>2. Организует внеклассную и внешкольную работу, направляет работу ученического самоуправления.</p> <p>3. Осуществляет руководство работой с трудновоспитуемыми детьми в школе и дома.</p> <p>5. Осуществляет контроль за работой классных руководителей, кружков, факультативов, индивидуальных занятий, элективных курсов.</p> <p>6. Осуществляет организацию летнего отдыха обучающихся.</p>	<p>Высшее педагогическое специальность «Химия» Менеджмент образования</p>	14 л.	42 г.	соответствие должности	высшая категория
6	Зам. директора по безопасности	Вострикова Ольга Сергеевна	<p>1. Руководит разработкой плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и плана ГО, периодически осуществляет их корректировку.</p> <p>2. Планирует и организует подготовку по ГО всех категорий персонала и обучающихся.</p> <p>3. Ведет учет подготовки всех категорий обучаемых, проводит занятия, учения и тренировки.</p>	<p>Высшее образование инженер по специальности «Информационные системы и технологии»</p>	7 мес.	0	без категории	-

			<p>4. Планирует защиту персонала и обеспечение его средствами индивидуальной защиты.</p> <p>5. Согласовывает в установленном порядке планы и расчеты по эвакуации.</p>					
7	Зам. директора по АХР	Абдрахманов Абдрахим Аутаевич	<p>1. Организация административно-хозяйственного обеспечения работы предприятия.</p> <p>2. Обеспечение хранения ценностей в своей зоне ответственности.</p> <p>3. Представление предприятия в контактах с партнерами по вопросам закупок соответствующей продукции и её эксплуатации.</p> <p>4. Обеспечение действующих норм эксплуатации инструментов и инвентаря подчиненными сотрудниками.</p> <p>5. Организация проведения соответствующих ремонтных мероприятий в зоне своей ответственности.</p> <p>6. Отслеживание ситуации с материалами, инструментами, инвентарем, которые применяются в хозяйственной деятельности, а также их замена и закупка.</p> <p>7. Обеспечение выполнения заявок от других подразделений на проведение соответствующих хозяйственных операций.</p> <p>8. Обеспечение эффективной работы подчиненного персонала.</p> <p>9. Решение кадровых вопросов по замене подчиненных, их поощрению и наказанию.</p>	Среднее техническое образование ШТВМФ УКОПП	12 л.	1 г.	без категории	без категории
8	Главный бухгалтер	Шишова Наталья Владимировна	<p>1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>2. Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности школы.</p> <p>3. Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование.</p> <p>4. Проведение финансового анализа.</p>	Высшее образование Бухгалтерский учёт и аудит Квалификация «Экономист по бухгалтерскому учёту и аудиту»	6 л.	0	Без категории	-

Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения:

дата регистрации: 16.06.2015г. № 298

Изменения и дополнения Устава учреждения:

дата регистрации: 01.12.2015г. № 753

ОГРН: 1034700562368

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия: 47№0 0 3 2 6 1 3 1 2

дата регистрации: 04.03.2003г.

ОГРН: 1034700562368

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия: 47 № 003288186

Дата регистрации: 21.09.2000г.

ИНН: 4 7 0 3 0 5 4 3 5 0

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

название документа: договор о передаче имущества на праве оперативного управления № 16/14/ 0-008/06 дата: 03.05.2006г.

название документа: дополнительное соглашение №1к договору об управлении имуществом на праве оперативного управления № 16/14/0-008/06 от 03.05.2006г.
дата: 25.04.2016г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия: 47Л01 регистрационный № 0001541

дата выдачи: 01.11.2016г. срок действия: бессрочная

Свидетельство о государственной аккредитации:

серия: 47А01 № 0000807 регистрационный №:179-16

дата выдачи: 16.12.2016г. срок действия: 17.04.2025 г.

Свидетельство о государственной регистрации права: Объект: здание 1

серия: 78-АА № 901770 Регистрационный №: 47-78-12/024/2006-210

дата выдачи; 04.07.2006г.

Свидетельство о государственной регистрации права: Объект: здание

серия: 78-АА № 901769 Регистрационный №: 47-78-12/024/2006-209

дата выдачи: 04.07.2006г.

Свидетельство о государственной регистрации права: Объект: земельный участок

серия: 78-АГ № 904122 Регистрационный №: 47-78-12/076/2008-348

дата выдачи; 27.02.2009г.

Свидетельство о государственной регистрации права: Объект: земельный участок

серия: 78-АГ № 904123 Регистрационный №: 47-78-12/076/2008-349

дата выдачи; 27.02.2009г.

Свидетельство о государственной регистрации:

серия: ЛО -001 № 60509 регистрационный №: 09/04009

дата выдачи: 08.09.2000 г.

Лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных

лиц автобусом:

серия: ДА № 198065 регистрационный № АН – 78-001010
дата выдачи: 01.08.2019г.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности:

серия: ЛО № 003872 регистрационный № ЛО – 47-01-002011
дата выдачи: 03.12.2018г.

Образовательная программа НОО:

принята решение Педагогического совета
дата: 10.06.2020 г. № протокола : 9
утверждена приказом директора ОО, дата: 20.08.2020г №приказа: 210

Образовательная программа НОО (обновлённые ФГОС):

принята решение Педагогического совета
дата: 31.08.2022 г. № протокола : 1
утверждена приказом директора ОО, дата: 31.08.2022г №приказа: 67

Образовательная программа ООО:

принята решение Педагогического совета
дата: 10.06.2020 г. № протокола : 9
утверждена приказом директора ОО, дата: 31.08.2022г № приказа: 238

Образовательная программа СОО:

принята решение Педагогического совета
дата: 10.06.2020 г. № протокола : 9
утверждена приказом директора ОО, дата: 31.08.2022г № приказа: 210

Выводы и рекомендации по разделу

Имеющиеся нормативно-правовые акты позволяют МОУ «СОШ пос. им. Морозова» организовывать образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства как федерального, так и регионального и муниципального уровней. Проведенные проверки в рамках учредительного контроля не выявили существенных нарушений в имеющейся нормативно-правовой базе образовательного учреждения. Особого внимания требует более детальная разработка образовательных программ для реализации ФГОС для детей с ОВЗ. В настоящее время утверждены АООП НОО для детей с ЗПР (вариант 7.1), АООП для детей с умственной отсталостью (вариант 2), АООП НОО для детей с ЗПР (вариант 7.2).

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

Управление МОУ «СОШ пос. им. Морозова» строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности, согласно квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам.

Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством. Органы управления образовательной организацией (Рис.1.):

- Общее собрание трудового коллектива
- Педагогический совет
- Управляющий совет
- Школьный управленческий совет обучающихся
- Общешкольный родительский комитет



Рис.1.: Структура управления образовательной организацией.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу.

Основными формами координации деятельности аппарата управления МОУ «СОШ пос.им.Морозова» являются:

- Совещания при директоре: они могут быть расширенными, когда приглашается весь педагогический коллектив, и проблемными, тогда приглашаются только те специалисты и заместители, которые занимаются вопросом, рассматриваемым на совещании, или курируют данное направление. Совещания позволяют оперативно довести необходимую информацию до ответственных лиц или всего коллектива и принять коллективное решение. На совещании обсуждаются итоги внутришкольного контроля, организационные вопросы. Также проводятся совещания при директоре и завуче по УВР, на которых решаются проблемы успеваемости и дисциплины некоторых обучающихся с приглашением их родителей. Проводятся административно-хозяйственные

совещания, на которых рассматриваются вопросы финансовой и хозяйственной службы.

- Административные планерки (совещания), которые проводятся еженедельно. На планёрках подводятся итоги работы за неделю, корректируется план работы школы на следующую неделю.

Использование ИКТ (рассылка информации по электронной почте на личные адреса сотрудников, организация взаимодействия через социальную сеть «ВКонтакте», использование системы мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp) в административной и управленческой работе позволяет повысить оперативность выполнения решений, снизить временные затраты на подготовку и ведение документации, модернизировать делопроизводство, перевести всю деятельность школы на более качественный современный уровень.

Особенности организации структуры управления школой

В связи с организационными особенностями структура управления современной школой, объединяющая административные органы разного типа, требует пояснений по каждому из звеньев.

Непосредственное управление образовательной организацией осуществляет руководитель (директор), прошедший процедуру аттестации и утвержденный учредительным органом. Круг ответственности директора составляют непосредственные управленческие обязанности, направленные на улучшение показателей образовательного процесса и эффективности педагогической работы, последовательное улучшение условий образования, обеспечения в учреждении норм противопожарной и антитеррористической безопасности. Стратегическое управление наравне с руководителем осуществляют самоуправленческие организации — управленческий, педагогический и методические советы, круг полномочий которых регламентируется актуальными нормативно-правовыми нормами и локальными актами школы, а также ученический совет, функционирующий на правах самоуправления.

Формы школьного самоуправления Особенности функционирования и круг полномочий
<p>Управляющий совет школы Совет школы — высший коллегиальный орган ОУ, создание которого обосновано ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».</p> <p>Создание такой структуры в управленческой модели школы обеспечивает возможность реализации государственно-общественного порядка руководства, поскольку состав Совета формируют представители родительской общественности, ученического коллектива, педагогов (в равном количестве представителей). Функции Совета школы носят стратегический характер, к их числу относятся:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана стратегического развития ОУ.2. Представление интересов школы совместно с директором в государственных органах, общественных организациях с целью улучшения учебно-воспитательных условий, защиты прав несовершеннолетних, обеспечения материально-технических условий для удовлетворения широкого круга образовательных потребностей школьников.3. Определение содержания, методов, средств и приемов организации образовательного процесса с учетом требований школьного методического совета и государственных нормативов.

4. Утверждение режима работы школы.
 5. Поддержание административных и общественных инициатив, направленных на улучшение условий школьной жизни, совершенствованию показателей учебно-воспитательного процесса.
 6. Мониторинг процесса расходования бюджетных средств, реализация инициатив по созданию собственного материально-технического фонда организации.
 7. Заслушивание отчетов представителей школьной администрации, школьных методистов, учителей, при возникновении спорных ситуаций — принятие решений о продлении или окончании их полномочий.
 8. Защищает сотрудников школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и предупреждает препятствование выполнению ими должностных обязанностей.
- Функционирование школьного совета осуществляется в тесном сотрудничестве со школьной администрацией с соблюдением принципов толерантности, взаимоуважения и гласности, что реализуется через поиск компромисса при возникновении спорных ситуаций и широкое оповещение общественности о принятых решениях.

Педагогический совет

Педагогический совет, в который входят все учителя школы, является консультативным органом, на который возложены функции координации методико-педагогической работы в ОУ. Собрания органа созываются по мере необходимости (но не реже одного раза в четверть), решения принимаются путем голосования большинства (при условии присутствия на заседании не менее двух третей от общего числа педагогов).

Педагогический совет уполномочен:

1. Координировать деятельность школьных методических объединений.
2. Разрабатывать новые направления и формы методической работы в ОУ.
3. Решать вопросы методического обеспечения, утверждать измененные, адаптированные и авторские учебные программы, разработанные учителями школы дидактические и наглядные пособия.
4. Организовывать проектную, исследовательскую, новаторскую педагогическую деятельность.
5. Обеспечивать систематическое консультирование педагогов, особенно молодых специалистов, по вопросам пополнения личной методической копилки и повышения профессионального уровня, подготовки к аттестационному оцениванию.
6. Разработка и проведение мероприятий по распространению передового педагогического опыта.
7. Налаживание связей с ведущими педагогами из других образовательных учреждений.
8. Контроль внедрения передовых педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс.

Общее собрание трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива в структуре органов управления школой занимает особое место, поскольку его состав формируют все сотрудники учреждения без исключения. Заседание собрания считается правомочным при условии участия более половины работников школы и присутствия представителей профсоюзного органа. Решения принимаются путем открытого голосования большинства членов собрания. В круг компетенций Общего собрания трудового коллектива входит:

1. Рассмотрение и утверждение Устава ОУ, а также дополнений и уточнений к этому локальному документу.

Ученический совет

Школьный ученический совет — исполнительный орган самоуправления, который выбирается сроком на год из числа наиболее инициативных, ответственных и

дисциплинированных обучающихся 5-11 классов. Полномочия ученического совета:

1. Оказание посильной помощи педагогам и сотрудникам ОУ в вопросах обеспечения оптимальных условий ведения образовательного процесса.
2. Подготовка, организация и проведение мероприятий трудового, социально-коммуникативного, общественно полезного, экологического воспитания.
3. Участие в подготовке и проведении предметных олимпиад, конкурсов, творческих вечеров, торжественных линеек.
4. Контроль ученического самообслуживания в школе.

Кроме того, МОУ «СОШ пос.им.Морозова» располагает дополнительными локальными нормативными актами, регламентирующими основные направления деятельности школы:

- Положение о языках обучения в МОУ «СОШ пос.им.Морозова»
- Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ пос.им.Морозова»
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МОУ «СОШ пос.им.Морозова»
- Положение о ликвидации обучающимися академической задолженности
- Порядок обучения по индивидуальному учебному плану
- Порядок выдачи документов обучающимся, подтверждающих их обучение в МОУ «СОШ пос.им.Морозова»
- Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «СОШ пос.им.Морозова»
- Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов
- Положение об организации и индивидуального обучения детей на дому
- Календарный учебный график
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о школьной одежде и внешнем виде
- Положение о контрольно-пропускном режиме
- Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения
- Положение о внутришкольном учете обучающихся

Мы используем систему планирования, которая называется цикловым планированием. Она помогает нам управлять учебно-воспитательным процессом. При таком планировании значительно легче предусмотреть использование новых педагогических и информационных технологий в логике учебного процесса, заранее продумать общую стратегию и предусмотреть все необходимое для ее осуществления.

Алгоритм циклового планирования прост: исходя из своих функциональных обязанностей, администратор определяет, что ему придется делать один раз в год, в полгода, в четверть, в месяц, в неделю. Таким образом, складывается общая

картина управленческих действий. Далее определяются связи: вертикальные - перед кем отчитываешься или на кого направлены твои управленческие действия, горизонтальные - с кем будешь сотрудничать, выполняя часть поставленной задачи сугубо по собственному функционалу или делегированному директором. Последнее, что необходимо решить в частоте управленческих действий - это время исполнения. Таким образом, управленец уже может видеть, насколько он в состоянии управлять своей подсистемой, насколько обеспечил ее функционирование и развитие.

Для повышения качества управления школой административный состав систематически проходит курсы повышения квалификации (ФГБОУВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по дополнительной профессиональной программе «Управление образовательными системами», ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей»). В настоящее время заместители директора по УВР и ВР проходят командное обучение по курсу: «Управление аспектами введения в образовательный процесс обновлённых ФГОС НОО, ОО и СОО».

Обучающиеся активно принимают участие в управлении деятельностью школы. А именно:

- Проводят дни самоуправления
- Субботники
- Радиolineйки, посвящённые памятным дням
- Праздники
- Lineйки, посвящённые циклу бесед «Разговоры о важном»

В управлении образовательным и воспитательным процессами используются средства вычислительной техники, локальная сеть, интернет. А также программное обеспечение в сочетании с методами контроля качества подготовки выпускников.

Система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям, технологии сбора, хранения и обработке информации об учебном процессе.

Планы работы соответствуют задачам, которые стоят перед образовательной организацией.

2.2. Система управления

Управляющая система МОУ «СОШ пос. им. Морозова» представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления (Управляющий совет, Педагогический совет, Методический совет).

В начале учебного года формируется управленческий аппарат, распределяются функциональные обязанности, издается приказ о разграничении функциональных обязанностей и координации действий между членами администрации.

В процессе управления директор осуществляет ряд конкретных функций: организация и планирование деятельности коллектива и своей собственной работы; -распределение заданий и инструктаж подчиненных, контроль за ними;

- подготовка и чтение отчетов;
- проверка и оценка результатов работы;
- ознакомление со всеми новинками в области образования, техники и технологии, выдвижение и рассмотрение новых идей и предложений; принятие решений, когда директор ищет новые пути достижения целей и берущий на себя ответственность за риск, связанный с ними; решение вопросов, выходящих за пределы компетенции подчиненных;
- взаимодействие с вышестоящими и общественными организациями, другими образовательными учреждениями;
- знакомство с текущей корреспонденцией;
- выполняет роль координатора;
- информатора, обеспечивающего приём, передачу и обработку различного рода информации;
- ответы на звонки и прием посетителей;
- проведение собраний;
- заполнение форм отчетности;
- ведение переговоров;
- повышение квалификации.

Административный аппарат школы отличают деловые коммуникации, высокий профессионализм, понимание роли науки в современных условиях, уровень культуры, честность, решительность характера и в то же время рассудительность, способность быть во всех отношениях образцом для окружающих, устанавливать контакты с партнерами и властями, успешно преодолевать внутренние и внешние конфликты.

Единство взглядов руководителей на совместно решаемые учебно-воспитательные задачи и пути их осуществления, общность ценностных ориентаций, отсутствие принципиальных разногласий в общепедагогических подходах к решению основных проблем управления и в оценке деятельности учителей – все это обеспечивает правильную организацию учебно-воспитательным процессом в школе.

Четкое распределение административных обязанностей на основе знания директором школы индивидуальных особенностей каждого заместителя позволило умело сформировать управленческий коллектив и эффективно организовывать его деятельность. Совместное планирование деятельности, организация контроля за деятельностью заместителей и постоянная оценка ее результативности, анализ и оценка деятельности учителей и самооценка личной деятельности, участие заместителей в тех видах деятельности, которые проводятся директором; обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствует успеху деятельности аппарата управления школы.

Аналитические материалы заместителей директора по УВР по итогам учебных периодов указывают на их умение достаточно полно представить успехи,

достижения и проблемы в организации учебного процесса и на то, что деятельность всех участников образовательного процесса осуществлялась в соответствии с поставленными задачами.

Система управления в школе обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, атмосферу дружного творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательного процесса, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора.

Управляющая система школы способствует мобилизации материальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения. Усилия управляющей системы направлены на создание комплексных условий проведения учебно-воспитательной работы: хороших материальных условий работы и отдыха, условий для дополнительных занятий физкультурой и спортом, интеллектуально-содержательного проведения свободного времени, занятий по интересам.

Эффективное управление образовательным процессом в школе облегчает достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, активизирует и оптимизирует инновационные процессы, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение личностно-ориентированных методов управления, распределяет функции, информационную, кадровую поддержку.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

При всей отлаженности системы управления школой наблюдается недостаточный уровень эффективности влияния системы управления на повышение качества образования. Поэтому возникает необходимость определить приоритетные направления в развитии системы управления:

- одно из основных направлений – внедрение обновленной внутренней системы оценки качества образования;
- активизация коллективных форм работы педагогов для повышения уровня их профессиональных компетентностей;
- включение родительской и ученической общественности в эффективное управление школой в части создания высокого уровня школьной культуры и ценности качественного образования.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Основной задачей управленческой деятельности нашей школы является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственного образовательного стандарта и достижением качества образования.

Контроль осуществляется в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Конвенцией о правах ребенка;

- Уставом школы;
- Образовательной программой и Программой развития школы;
- Положением о внутришкольном контроле;
- Положением об учете динамики индивидуальных достижений обучающихся;
- Положением о мониторинге качества образования;
- Положением об оценке индивидуальных достижений обучающихся (портфолио);
- Положением об электронных формах сбора информации по ВШК.

Внутришкольный контроль строится в соответствии с целями и задачами работы школы.

Основные цели внутришкольного контроля:

1. Обеспечить управление деятельностью по эффективному внедрению ФГОС.
2. Обеспечить выявление и обобщение передового опыта по формированию новых компетенций учителя.
3. Организовать сбор и обработку информации о состоянии качества образования, учебных достижениях обучающихся, педагогов и деятельности школы.

Основные задачи внутришкольного контроля:

1. Установить уровни соответствия реальной подготовки школьников принятой «модели выпускника»;
2. Соотнести результаты с поставленными задачами;
3. Выявить пути и условия повышения эффективности и качества образовательного процесса;
4. Корректировать управленческую и педагогическую деятельность;

Ожидаемые результаты внутришкольного контроля:

- повышение мотивационного образовательного поля обучающихся;
- создание условий для успешной социализации обучающихся и выпускников школы;
- получение полной информации о результатах учебной деятельности обучающихся;
- оперативная коррекция деятельности учителя с целью формирования положительной мотивации к профессиональной деятельности;
- достижения качества образования обучающихся, удовлетворяющее социальным запросам;
- создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом;
- создание творческого педагогического коллектива;

Субъекты и объекты педагогического мониторинга.

Субъектами мониторинга выступают все участники образовательного процесса. Степень их участия различна, но все они (учителя, ученики, родители и общественность) получают информацию, анализируют ее.

Объектами мониторинга является образовательный процесс и его результаты, личностные характеристики всех участников образовательного процесса, их потребности и отношение к образовательному учреждению.

Источниками информации для проведения ВШК являются: урок, коллектив обучающихся, классный журнал, дневник учащегося, ученические тетради, тематическое планирование учителя, учебная программа, контрольная работа, личные дела обучающихся.

Способы сбора информации: использование листов контроля, различных таблиц, программ и схем наблюдений, тетрадей и журналов посещений.

Система внутришкольного контроля реализации профильного обучения.

В школе сформировалась образовательная система, направленная на индивидуализацию и дифференциацию обучения. Созданная управленческая система позволяет администрации анализировать результаты работы педагогического коллектива, выявлять причины затруднений, корректировать процесс профильного обучения и принимать эффективные управленческие решения.

Известно, что основной целью обучающихся старших классов и их родителей является достижение старшеклассниками высокого уровня базовых знаний, обеспечивающих поступление и дальнейшее обучение ребят в высших учебных заведениях. Для реализации этой цели лучшей моделью профильного обучения в старшей школе, на наш взгляд, является модель профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся.

В ходе работы актуализировались проблемы измерения результатов организации образовательного процесса, получения необходимой и достаточной информации о достигнутых результатах. В связи с этим на первый план вышли вопросы организации внутришкольного контроля, так как эффективность работы по профильному обучению, ее развитие, способность удовлетворить запрос социума на образовательные услуги зависит, прежде всего, от уровня аналитической деятельности администрации.

Основные функции внутришкольного контроля:

- Диагностическая – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов.
- Обучающая – повышение мотивации индивидуализации темпов обучения.
- Организующая – совершенствование организации образовательного процесса за счет подбора оптимальных форм, методов и средств обучения.
- Воспитывающая – выработка структуры ценностных ориентаций.

Система внутришкольного контроля нашей школы включает в себя несколько этапов: предварительный контроль, текущий контроль и итоговый контроль.

Предварительный контроль проводится перед началом работы. Его объектом являются ресурсы. Он выявляет, все ли подготовлено для того, чтобы работа прошла успешно. Его значение велико для дальнейшего качественного протекания запланированных процессов.

Текущий контроль осуществляется в течение учебного года. Его объектом являются организация учебного процесса, педагоги и обучающиеся, их мотивация и качество достигнутых результатов.

Цель итогового контроля – оценить полученные результаты.

В ходе контроля проверяется – использование педагогам и методов, средств обучения, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и ключевых компетенций обучающихся;

-усиление практической и инструментальной направленности преподавания как основы овладения старшеклассникам и практическими навыками анализа и

самообучения;

-обязательная организация педагогом проектной деятельности обучающихся в ходе освоения программного материала по предмету.

Внедренное профильное обучение в систему школьного образования призвано было помочь старшеклассникам в определении сфер будущей деятельности создать первоначальную основу знаний для дальнейшей реализации.

Результаты ВШК обсуждаются на совещаниях при директоре, завуче, педагогических советах. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотносить результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность, устанавливать причинно-следственные связи, позволяющие сформировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы, обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучения обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

При исследовании отчетной документации (протоколов заседаний, аналитических справок) ответственных лиц выявлено, что они в целом отражают содержание рассматриваемых вопросов, фиксируют принимаемые рекомендации и решения. Однако в отдельных случаях они не являются основой для формирования планов на следующий период работы.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

С целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования в МОУ «СОШ пос.им.Морозова» осуществляются следующие мероприятия:

-на главной странице официального сайта МОУ «СОШ пос.им.Морозова» в разделе «документы» размещена информация о правах и обязанностях обучающихся в документе «Правила внутреннего распорядка обучающихся», а также в Уставе школы отражена информация о правах и обязанностях участников образовательного процесса;

-информация о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) обучающихся в виде выдержек из закона Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» размещается на специальных информационных стендах МОУ «СОШ пос.им.Морозова» в доступных для родителей (законных представителей) обучающихся местах;

- у социального педагога, администрации, а также у классных руководителей имеется в электронном или печатном виде закон Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», который доступен для родителей (законных представителей) обучающихся;

- на родительских собраниях классным руководителем, социальным педагогом,

администрацией школы систематически озвучивается информация о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) обучающихся;

- информация о правах и обязанностях обучающихся озвучивается на плановых и внеплановых мероприятиях, проводимых социальным педагогом, под подпись;

- при проведении тематических бесед, индивидуальных беседах с обучающимися, а также с их родителями (законными представителями) выдается памятка, в которой в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обозначены основные права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся в сфере образования.

В план работы образовательной организации включены мероприятия с участием родителей. Это позволяет получить поддержку со стороны семьи, что приводит к повышению возможностей актуализации жизни ребёнка на уроке, качества образовательного процесса, семейного воспитания. Участие родителей в школьной жизни детей помогает почувствовать значимость своей деятельности, а детям – испытать чувство гордости за своих родителей, что приводит к сближению детей и родителей, а также предотвращает недопонимание между школой и родителями в учебно-воспитательном процессе.

Родители принимают активное участие в различных семейных конкурсах, выставках, туристических слетах, походах, профориентационной работе, круглых столах, родительских собраниях, в том числе собраниях, посвященных подготовке и сдаче итоговой аттестации обучающихся в режиме ЕГЭ и ГИА, экскурсиях, митингах, посвященных Дню Победы, сборе макулатуры.

Для родителей организуются встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности обучающихся; проводятся родительские классные собрания на темы «О соблюдении принципов информационной безопасности обучающихся», «О родительском контроле за поведением несовершеннолетних», «Организация отдыха и безопасность детей в летний период» и др.; консультации для родителей обучающихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.

Родители принимают участие в различных анкетированиях /опросах, например, в изучении удовлетворенности обучающихся, их родителей, педагогов результатами урочной и внеурочной деятельностью, в том числе и дополнительным образованием.

Также организовано: посещение семей, состоящих на профилактическом учете в ПДН (совместно с инспектором по делам несовершеннолетних); Совет по профилактике: Профилактика правонарушений, состояние дисциплины в школе, анализ посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; посещение уроков представителями родительской общественности; индивидуальные консультации с родителями тревожных детей, одаренных и ГР.

С неблагополучными семьями, находящимися в социально-опасном положении, проводится профилактическая работа, согласно плану на год. Здоровый микроклимат в семье - результат работы всех компетентных структур, поэтому работа проводится совместными усилиями социального работника,

классных руководителей и администрации ОУ, инспекторов ПДН, КДНиЗП, органов опеки.

Родители (законные представители) обучающихся имеют возможность ознакомиться с локальными нормативными актами и иными нормативными документами на официальном сайте школы самостоятельно, либо обратиться к классному руководителю или администрации школы.

Социальный паспорт МОУ «СОШ пос. им. Морозова»

№п/п		Всего
1.	Количество детей, обучающихся в школе	1085
	1-4 классы	446
	5-9 классы	582
	10-11 классы	57
1.1.	Девочки	619
	Мальчики	466
2.	Количество детей, обучающихся из многодетных семей	174
	1-4 классы	90
	5-9 классы	77
	10-11 классы	7
3.	Количество детей – инвалидов	4
	1-4 классы	2
	5-9 классы	2
	10-11 классы	0
4.	Количество детей из семей, потерявших кормильца	51
	1-4 классы	19
	5-9 классы	27
	10-11 классы	5
5.	Количество детей из неполных семей	85
	1-4 классы	32
	5-9 классы	40
	10-11 классы	13
6.	Количество детей, находящихся под опекой и попечительства	13
	1-4 классы	4
	5-9 классы	9
	10-11 классы	0
7.	Количество детей из семей матерей-одиночек	58
	1-4 классы	36
	5-9 классы	22
	10-11 классы	0
8.	Количество детей из семей одиноких отцов	5
	1-4 классы	3
	5-9 классы	2
	10-11 классы	0
9.	Количество детей из семей родителей – инвалидов	7
	1-4 классы	3
	5-9 классы	4
	10-11 классы	0

10.	Количество детей из семей беженцев, переселенцев	26
	1-4 классы	14
	5-9 классы	11
	10-11 классы	1
11.	Количество детей из семей, состоящих в разводе	112
	1-4 классы	36
	5-9 классы	67
	10-11 классы	9
12.	Количество детей, безработных родителей (родителя)	7
	1-4 классы	1
	5-9 классы	6
	10-11 классы	0
13.	Количество детей, работников бюджетной сферы	91
	1-4 классы	32
	5-9 классы	47
	10-11 классы	12
14.	Количество детей, подверженных девиантному поведению:	4
	<u><i>Нарушено общение с учителями</i></u>	4
	1-4 классы	3
	5-9 классы	1
	10-11 классы	0
	<u><i>Нарушено общение со сверстниками</i></u>	4
	1-4 классы	4
	5-9 классы	0
	10-11 классы	0
	<u><i>Нарушено общение с родителями</i></u>	0
	1-4 классы	0
	5-9 классы	0
	10-11 классы	0
15.	Количество детей, состоящих на внутришкольном контроле	6
	1-4 классы	0
	5-9 классы	6
	10-11 классы	0
16.	Количество детей, состоящих на профилактическом учете в ПДН	3
	1-4 классы	0
	5-9 классы	3
	10-11 классы	0

В обновленных ФГОС ведущая роль отводится развитию взаимодействия семьи и школы для достижения высокого качества образования, повышения мотивации обучающихся к учению, а также для решения социально-педагогических проблем ребенка. Семья и школа – два важных института социализации ребенка. И хотя их воспитательные функции различны, для

всестороннего развития личности необходимо их взаимодействие.

Основными направлениями взаимодействия семьи и школы в отчетный период являются:

- информирование родителей (законных представителей) о содержании учебно-воспитательного процесса, о правах и обязанностях обучающихся и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования – через размещение информации на сайте школы и в группе Вконтакте; встречи родителей в индивидуальном порядке с администрацией школы и учителями; родительские собрания;

- психолого-педагогическое просвещение родителей (лекции, родительские собрания);

- взаимодействие с родительским комитетом;

- совместная деятельность родителей и обучающихся;

- информирование родителей о ходе и результатах воспитания и обучения.

В плане работы образовательной организации в отчетный период намечены и проводились мероприятия с участием родителей:

- организация и проведение школьного туристического слета «Осенняя тропа»;

- экскурсионные поездки в музей, театры, на предприятия по реализации проекта о ранней профориентации;

- участие в различных региональных и всероссийских акциях;

- подготовка и участие в конкурсах и соревнованиях различной направленности;

- подготовка и проведение праздничных мероприятий.

Проведя анализ социального паспорта МОУ «СОШ пос.им.Морозова» и работу, которая ведётся в школе по взаимодействию семьи и школы, имеем

1. Количество детей, обучающихся в школе – 1068
2. Детей из многодетных семей – 174
3. Детей – инвалидов – 4 (Детей с ОВЗ – 19)
4. Количество детей из семей, потерявших кормильцев – 51
5. Количество детей из неполных семей – 85
6. Детей, находящихся под опекой и попечительством – 13
7. Количество детей одиноких родителей и родителей-инвалидов – 70
8. Детей из семей беженцев и переселенцев – 26
9. Детей работников бюджетной сферы – 91
10. Детей, подверженных девиантному поведению – 4
11. Количество детей на внутришкольном контроле – 6
12. Детей, состоящих на учете в ПДН – 3

В плане работы школы имеется и успешно реализуется план работы с неблагополучными семьями (таких семей в школе – 2), а также с детьми с девиантным поведением. Проводятся профилактические беседы, встречи с инспектором по делам несовершеннолетних, посещение семей на дому социальным педагогом.

Детям из малообеспеченных семей, многодетных семей, детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, организовано льготное бесплатное питание по предоставлению подтверждающей документации. Льготное питание в школе

получают 445 обучающихся начальной школы/27 воспитанников кадетского класса/22 обучающихся малообеспеченных категорий. Законодательные нормы при организации данной работы соблюдены.

Для родителей (законных представителей) представлена возможность ознакомиться с локальными нормативными актами и иными нормативными документами через сайт образовательной организации (<http://mrzs.ru>).

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

В 2022 году деятельность школы по изучению мнения участников образовательных отношений осуществлялась в рамках мероприятий по независимой оценке качества образовательной деятельности школы. Однако мониторинг выявил отдельные аспекты, по которым не достигнуты максимально возможные позиции. Среди таковых можно назвать «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы», составляет 98,8б; «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг», составляет 98,5б; «Доступность услуг для инвалидов», составляет 88б; «Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы», составляет 97,4б; «Удовлетворенность условиями оказания услуг», составляет 96,4б. Общий итоговый рейтинг организаций в разрезе представленных критериев: 95,82б.

Замечания и рекомендации

По критерию «Доступность образовательной деятельности для инвалидов» в организации отсутствуют ряд условий для инвалидов, описанных в пунктах 3.1 и 3.2 Приказа Министерства просвещения РФ от 13 марта 2019г.№114.

Необходимо обеспечить в организации следующие условия доступности:

Возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами). Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.

Недостатки не выявлены:

«Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность»

«Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»

«Доброжелательность, вежливость работников организации»

«Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций»

По итогам рейтинга на 2022 год был составлен план по устранению возможных недостатков, зависящих от ресурсов школы. Так, особое внимание педагогических работников было обращено на необходимость повышения квалификации путем самообразования и презентации своего опыта на мероприятиях различного уровня. В связи с этим была активизирована работа по участию в методических выставках, научно-практических конференциях муниципального и регионального уровней. Предпринимаются меры по освещению достижений педагогов и школьников на официальном сайте нашей школы, внесены

предложения по улучшению качества питания, которые должны привести к увеличению количества детей, охваченных не только буфетной продукцией, но и горячим питанием.

Выводы и рекомендации и по разделу

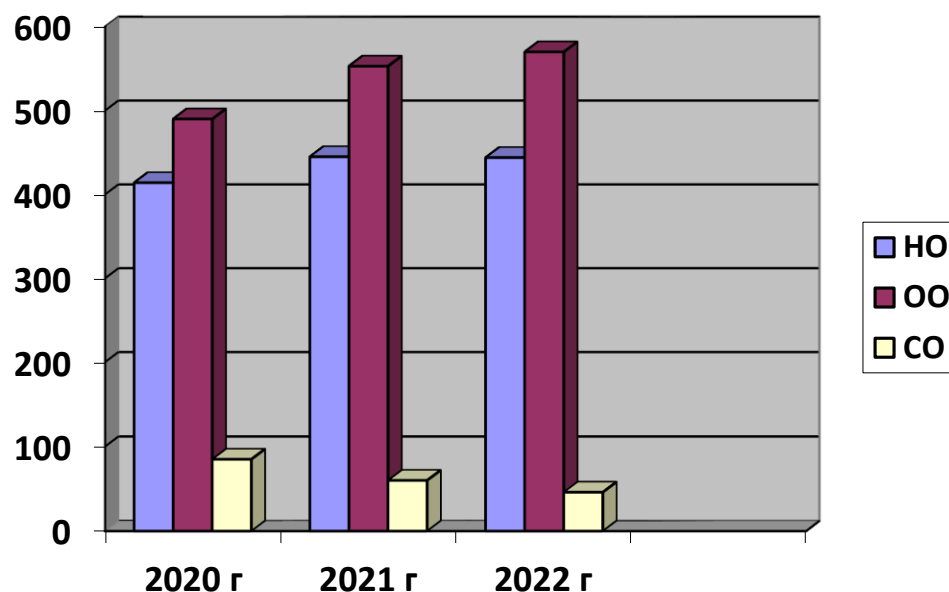
Существующая система управления МОУ «СОШ пос. им. Морозова» обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения учащимися качественного получения образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствии индикаторам качества муниципальных услуг по программам начального, основного, среднего общего образования. Структура управления построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал, в интересах всех участников образовательных отношений.

В школе осуществляется активная работа педагогического коллектива и администрации по объединению задач воспитания, обучения и развития, обучающихся во время урочной и внеурочной деятельности. Организована социальная защита обучающихся в проблемных семьях. По итогам мониторинга родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования в школе.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент обучающихся

Качество образовательных услуг, предоставляемых школой, способствует положительной динамике количественного состава обучающихся. Число «прибывших» в 2021 (6,7%) и 2022 (0,2%) годах. Таким образом, количественный состав школы за три года увеличился на 6,9%. Наибольшим изменениям подвергаются количественные показатели основного общего образования: за последние три года рост – 16,3%. За этот же период количество обучающихся начального общего образования повысился на 7,2%. В связи с тем, что выпускники основного общего образования отдают предпочтение среднему профессиональному образованию, наблюдается снижение количественного состава СОО за 3 года (45,9%).



Для предотвращения подобной ситуации в школе выстроена работа, как по профессиональной ориентации выпускников ООО, так и по повышению значимости СОО. Следует отметить, что в течение обследуемого учебного периода, обучающихся, «выбывших» без уважительных причин нет. Основная часть обучающихся, выбывает за пределы посёлка в связи с объективными миграционными причинами. В каждом случае выбытия обучающегося, с его родителями (законными представителями) проводятся беседы, выясняются причины. Вопрос по сохранению контингента обучающихся на постоянном контроле администрации школы. Порядок приёма, перевода и отчисления обучающихся регламентируется Законом РФ «Об образовании» и локальными актами МОУ «СОШ пос. им. Морозова».

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

Статус школы предполагает реализацию следующих основных образовательных программ по уровням обучения:

1. Основная образовательная программа начального общего образования, 1-4 классы;
2. Основная образовательная программа основного общего образования 5-9 классы;
3. Основная образовательная программа среднего общего образования 10-11 классы;

Целью основной образовательной программы начального общего образования является формирование общей культуры обучающихся, их духовно-нравственное, социальное, личностное, физическое и интеллектуальное развитие на основе системно-деятельностного подхода в обучении и концепции формирования универсальных учебных действий младших школьников.

Основная образовательная программа основного общего образования

определяет содержание и организацию образовательных отношений.

Структура ООП НОО соответствует ФГОС и содержит следующие разделы:

I. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка.

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования.

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования.

II Содержательный раздел

2.1. Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на уровне начального общего образования.

2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности.

2.3. Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на уровне начального общего образования.

2.4. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.

III Организационный раздел

3.1. Учебный план начального общего образования.

3.2. План внеурочной деятельности.

3.3. Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Целью реализации основной образовательной программы начального общего образования является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

К числу планируемых результатов освоения основной образовательной программы отнесены: личностные результаты – готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно-смысловые установки выпускников начальной школы, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества;

-сформированность основ российской и гражданской идентичности; метапредметные результаты – освоенные ими универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), составляющие основу умения учиться (функциональной грамотности);

-предметные результаты – система основополагающих элементов научного знания по каждому предмету как основа современной научной картины мира и опыт деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, специфический для каждой предметной области.

Важнейшей частью образовательной программы является учебный план

школы, который содержит две составляющие: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, включающую, в том числе внеурочную деятельность. При этом формы, средства и методы обучения, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, а также система оценок, формы, порядок и периодичность их промежуточной аттестации определяются Уставом МОУ «СОШ пос. им. Морозова» и соответствуют требованиям Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального Государственного Стандарта. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяется в соответствии с действующими санитарными нормами. Формирование ключевых компетентностей обучающихся в решении учебных и практических задач реализуется через использование в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа, развивающих программ и систем обучения, таких как УМК «Школа России». Педагоги школы стремятся к тому, чтобы в ходе образовательного процесса ученик не столько накапливал багаж знаний и умений, сколько приобретал способность самостоятельно и совместно с другими участниками образовательного процесса ставить осмысленные цели, выстраивать ситуации самообразования, искать и продуцировать средства и способы разрешения проблем, т.е. становился самостоятельным, инициативным и креативным.

ООП сформирована:

с учётом образовательных потребностей обучающихся, социального заказа, а также приоритетных направлений деятельности школы;

с ориентацией на соблюдение принципов вариативности, преемственности и успешности обучающихся;

на обеспечение равных возможностей получения качественного образования и индивидуального развития всех обучающихся.

Учебный план начальной школы фиксирует состав учебных предметов и запросов обучающихся, родителей (законных представителей), распределение учебного времени по классам, обеспечивает личностное, социальное, познавательное и коммуникативное развитие обучающихся.

План внеурочной деятельности обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в т. ч. через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, конференции, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики. Внеурочная деятельность реализуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса. В МОУ «СОШ пос. им. Морозова» работает модель, когда направления внеурочной деятельности осуществляется силами специалистов образовательного учреждения. Планирование внеурочной деятельности предполагает возможность её осуществления не только в течение учебного года, но и в каникулярный период. В период каникул используются возможности организации отдыха детей и их оздоровления в летнем лагере «Солнышко», созданном на базе нашей школы. Система условий реализации ООП НОО разработана в соответствии с

требованиями ФГОС, включает описание имеющихся условий (кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических), учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса, путей и средств их улучшения. Срок реализации ООП НОО – 4 года.

Для недопущения неудовлетворительных результатов освоения ООП НОО коллективом учителей начальных классов под руководством руководителя ШМК, заместителя директора по УВР разработана программа «Организационно-педагогические условия поддержки школьников, испытывающих трудности в обучении». В соответствии с данной программой выявляются группы школьников с низкими образовательными результатами, с ними проводится дополнительная индивидуальная работа, отслеживаются их результаты, корректируются планы для более эффективного освоения знаний.

1.1. Начальное общее образование			
Порядковый номер учебника	Автор/авторский коллектив	Наименование учебника	Класс
1.1.1.	Русский язык и литературное чтение (предметная область)		
1.1.1.1.	Русский язык (учебный предмет)		
1.1.1.1.1.1	Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др.	Азбука. В 2-х частях	1
1.1.1.1.1.2	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык	1
1.1.1.1.1.3	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык. В 2-х частях	2
1.1.1.1.1.4	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык. В 2-х частях	3
1.1.1.1.1.5	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык. В 2-х частях	4
1.1.1.2.	Литературное чтение (учебный предмет)		
1.1.1.2.2.1	Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	1
1.1.1.2.2.2	Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	2
1.1.1.2.2.3	Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	3
1.1.1.2.2.4	Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	4
1.1.2.	Иностранный язык (предметная область)		
1.1.2.1	Иностранный язык (учебный предмет)		
	Английский язык		
1.1.2.1.5.1	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык (в 2 частях) "Английский в фокусе"	2
1.1.2.1.5.2	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык (в 2 частях) "Английский в фокусе"	3
1.1.2.1.2.3	Афанасьева О.В., Михеева И.В.	Английский язык (в 2 частях)	4
1.1.3.	Математика и информатика (предметная область)		
1.1.3.1.8.1	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В.	Математика. В 2-х частях	1
1.1.3.1.8.2	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др.	Математика. В 2-х частях	2
1.1.3.1.8.3	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др.	Математика. В 2-х частях	3
1.1.3.1.8.4	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др.	Математика. В 2-х частях	4
1.1.4.	Обществознание и естествознание (Окружающий мир) (предметная		

	область)		
1.1.4.1.3.1	Плешаков А.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	1
1.1.4.1.3.2	Плешаков А.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	2
1.1.4.1.3.3	Плешаков А.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	3
1.1.4.1.3.4	Плешаков А.А., Крючкова Е.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	4
1.1.5.	Основы религиозных культур и светской этики (предметная область)		
1.1.5.1.2.1	Кураев А.В.	Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры	4
1.1.5.1.2.5	Беглов А.Л., Саплина Е.В., Токарева Е.С. и др.	Основы религиозных культур и светской этики. Основы мировых религиозных культур	4
1.1.5.1.2.6	Шемшурин А.И.	Основы религиозных культур и светской этики. Основы светской этики	4
1.1.6.	Искусство (предметная область)		
1.1.6.1.	Изобразительное искусство (учебный предмет)		
1.1.6.1.1.1.	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	1
1.1.6.1.1.2.	Коротеева Е.И. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	2
1.1.6.1.1.3.	Горяева Н.А., Неменская Л.А., Питерских А.С. и др. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	3
1.1.6.1.1.4.	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	4
1.1.6.2.	Музыка (учебный предмет)		
1.1.6.2.2.1	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	1
1.1.6.2.2.2	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	2
1.1.6.2.2.3	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	3
1.1.6.2.2.4	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	4
1.1.7.	Технология (предметная область)		
1.1.7.1.4.1	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	1
1.1.7.1.4.2	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	2
1.1.7.1.4.3	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	3
1.1.7.1.4.4	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	4
1.1.8	Физическая культура (предметная область)		
1.1.8.1.3.1	Лях В.И.	Физическая культура	1 - 4
3. Учебники, обеспечивающие учет региональных и этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации, реализацию прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке.			
3.1.	Начальное общее образование		
3.1.1.	Родной язык и литературное		

чтение на родном языке (предметная область)			
3.1.1.1	Родной язык (учебный предмет)		
3.1.1.1.22.1	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 1-4 классы)	1
3.1.1.1.22.2	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 1-4 классы)	2
3.1.1.1.22.3	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 1-4 классы)	3
3.1.1.1.22.4	Александрова О.М., Вербицкая Л.А., Богданов С.И., Казакова Е.И., Кузнецова М.И., Петленко Л.В., Романова В.Ю., Рябинина Л.А., Соколова О.В.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 1-4 классы)	4

В МОУ «Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова» реализуется программа основного общего образования, реализующие ФГОС ООО.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования МОУ «СОШ пос. им. Морозова» являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

- достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);

- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной

образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

-установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

-обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

-взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

-выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему секций и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

-организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

-участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;

-включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды посёлка через реализацию социальных проектов для приобретения опыта реального управления и действия;

-сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

В ходе самообследования программы были выявлены принципы и подходы к формированию образовательной программы основного общего образования МОУ «СОШ пос. им. Морозова».

Основная образовательная программа формируется с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 11–15 лет, связанных:

-с переходом от учебных действий, характерных для начальной школы и осуществляемых только совместно с классом как учебной общностью и под руководством учителя, от способности только осуществлять принятие заданной педагогом и осмысленной цели к овладению этой учебной деятельностью на уровне основной школы в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, становление которой осуществляется в форме учебного исследования, к новой внутренней позиции обучающегося – направленности на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества;

-с осуществлением на каждом возрастном уровне (11–13 и 13–15 лет), благодаря развитию рефлексии общих способов действий и возможностей их переноса в различные учебно-предметные области, качественного преобразования учебных

действий: моделирования, контроля, оценки и перехода от самостоятельной постановки обучающимися новых учебных задач к развитию способности проектирования собственной учебной деятельности и построению жизненных планов во временной перспективе;

-с формированием у обучающегося научного типа мышления, который ориентирует его на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;

-с овладением коммуникативными средствами и способами организации кооперации и сотрудничества, развитием учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях обучающихся с учителем и сверстниками;

-с изменением формы организации учебной деятельности и учебного сотрудничества от классно-урочной к исследовательской.

Учет особенностей подросткового возраста, успешность и своевременность формирования новообразований познавательной сферы, качеств и свойств личности связывается с активной позицией учителя, а также с адекватностью построения образовательного процесса и выбором условий и методик обучения.

Объективно необходимое для подготовки к будущей жизни развитие социальной зрелости подростка требует и от родителей (законных представителей) решения соответствующей задачи воспитания подростка в семье, смены прежнего типа отношений на новый.

Основные образовательные программы школы предусматривают выполнение государственной функции - обеспечение базового общего образования, развитие ребенка в процессе обучения, реализацию идей профильного обучения, а также выполнение программы развития школы, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Реализация образовательной программы обеспечивается учебно-методическими комплектами, пособиями и материалами в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебной и методической литературы. В школьной библиотеке имеются необходимые справочные материалы, электронные образовательные ресурсы по всем предметам школьной программы.

Обучающиеся имеют возможность бесплатного пользования учебниками, учебно-методической и справочной литературой, имеющимися в фонде библиотеки и необходимыми для получения качественного образования.

1.2. Основное общее образование			
1.2.1.	Русский язык и литература (предметная область)		
1.2.1.1.	Русский язык (учебный предмет)		
1.2.1.1.3.1	Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык. В 2-х частях	5
1.2.1.1.3.2	Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык. В 2-х частях	6
1.2.1.1.3.3	Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык. В 2-х частях	7
1.2.1.1.3.4	Бархударов С.Г., Крючков С.Е., Максимов Л.Ю. и др.	Русский язык	8
1.2.1.1.4.5	Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина А.Д. и др.	Русский язык	9

1.2.1.2.	Литература (учебный предмет)		
1.2.1.2.1.1	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	5
1.2.1.2.1.2	Полухина В.П., Коровина В.Я., Журавлёв В.П. и др. / Под ред. Коровиной В.Я.	Литература. В 2-х частях	6
1.2.1.2.1.3	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	7
1.2.1.2.1.4	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	8
1.2.1.2.1.5	Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И. и др.	Литература. В 2-х частях	9
1.2.1.3.	Иностранный язык (учебный предмет)		
Английский язык			
1.2.1.3.2.1	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.	Английский язык (в 2 частях)	5
1.2.1.3.2.2	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.	Английский язык (в 2 частях)	6
1.2.1.3.2.3	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.	Английский язык (в 2 частях)	7
1.2.1.3.2.4	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.	Английский язык (в 2 частях)	8
1.2.1.3.2.5	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.	Английский язык (в 2 частях)	9
1.2.2.2.	Второй иностранный язык (учебный предмет)		
1.2.2.2.3.1	Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л. и др.	Немецкий язык. Второй иностранный язык	5
1.2.2.2.3.2	Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л. и др.	Немецкий язык. Второй иностранный язык	6
1.2.2.2.3.3	Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л. и др.	Немецкий язык. Второй иностранный язык	7
1.2.3.	Общественно-научные предметы (предметная область)		
1.2.3.1.	История России (учебный предмет)		
1.2.3.1.2.1	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С., и др./ под ред. Торкунова А.В.	История России. 6 класс. В 2-х частях	6
1.2.3.1.2.2	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В., и др./ под ред. Торкунова А.В.	История России. 7 класс. В 2-х частях	7
1.2.3.1.2.3	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В., и др./ под ред. Торкунова А.В.	История России. 8 класс. В 2-х частях	8
1.2.3.1.2.4	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Левандовский А.А., и др./ под ред. Торкунова А.В.	История России. 9 класс. В 2-х частях	9
1.2.3.2	Всеобщая история (учебный предмет)		
1.2.3.2.2.1	Никишин В.О., Стрелков А.В., Томашевич О.В., Михайловский Ф.А./ Под ред. Карпова С.П.	Всеобщая история. История Древнего мира	5
1.2.3.2.2.2	Бойцов М.А., Шукуров Р.М. Под ред. Карпова С.П.	Всеобщая история. История Средних веков	6

1.2.2.2	Всеобщая история (учебный предмет)		
1.2.2.2.4.3	Дмитриева О.В.	Всеобщая история. История Нового времени	7
1.2.2.2.4.4	Загладин Н.В.	Всеобщая история. История Нового времени	8
1.2.2.2.4.5	Загладин Н.В.	Всеобщая история. Новейшая история	9
1.2.2.3	Обществознание (учебный предмет)		
1.2.2.3.1.5	Боголюбов Л.Н., Матвеев А.И., Жильцова Е.И. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Матвеева А.И.	Обществознание	9
1.2.3.3.	Обществознание (учебный предмет)		
1.2.3.3.1.1	Боголюбов Л.Н., Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И. и др.	Обществознание	6
1.2.3.3.1.2	Боголюбов Л.Н., Иванова Л.Ф., Городецкая Н.И. и др.	Обществознание	7
1.2.3.3.1.3	Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Городецкая Н.И. и др.	Обществознание	8
1.2.2.4	География (учебный предмет)		
1.2.2.4.2.3	Коринская В.А., Душина И.В., Щенев В.А.	География	7
1.2.2.4.2.4	Барина И.И.	География	8
1.2.2.4.2.5	Дронов В.П., Ром В.Я.	География	9
1.2.3.4	География (учебный предмет)		
1.2.3.4.2.1	Климанова О.А., Климанов В.В., Ким Э.В. и др./ Под ред. Климановой О.А.	География	5-6
1.2.4.	Математика и информатика (предметная область)		
1.2.4.1.	Математика (учебный предмет)		
1.2.4.1.4.1	Виленкин Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С., Шварцбурд С.И.	Математика (в 2 частях)	5
1.2.4.1.4.2	Виленкин Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С., Шварцбурд С.И.	Математика (в 2 частях)	6
1.2.4.2	Алгебра (учебный предмет)		
1.2.4.2.6.1	Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С./Под ред. Подольского В.Е.	Алгебра.	7
1.2.4.2.6.2	Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С./Под ред. Подольского В.Е.	Алгебра	8
1.2.4.2.6.3	Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С./Под ред. Подольского В.Е.	Алгебра	9
1.2.4.3	Геометрия (учебный предмет)		
1.2.4.3.5.1	Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С./Под ред. Подольского В.Е.	Геометрия.	7
1.2.4.3.5.2	Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С./Под ред. Подольского В.Е.	Геометрия.	8
1.2.4.3.5.3	Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир М.С./Под ред. Подольского В.Е.	Геометрия.	9
1.2.4.4	Информатика (учебный предмет)		

1.2.4.4.1.3	Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	9
1.2.4.4.2.1	Поляков К.Ю., Еремин Е.А.	Информатика (в 2 частях)	7
1.2.4.4.2.2	Поляков К.Ю., Еремин Е.А.	Информатика	8
1.2.5.	Естественнонаучные предметы (предметная область)		
1.2.5.1	Физика (учебный предмет)		
1.2.5.1.7.1	Перышкин А.В.	Физика	7
1.2.5.1.7.2	Перышкин А.В.	Физика	8
1.2.5.1.7.3	Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Физика	9
1.2.4.2	Биология (учебный предмет)		
1.2.4.2.2.3	Латюшин В.В., Шапкин В.А.	Биология	7
1.2.4.2.2.4	Колесов Д.В. Маш Р.Д., Беляев И.Н.	Биология	8
1.2.4.2.2.5	Пасечник В.В., Каменский А.А., Криксунов Е.А. и др.	Биология	9
1.2.5.2.	Биология (учебный предмет)		
1.2.5.2.2.4	Пасечник В.В., Каменский А.А., Швецов Г.Г./Под ред. Пасечника В.В.	Биология	5-6
1.2.5.3.	Химия (учебный предмет)		
1.2.5.3.1.1	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.	Химия	8
1.2.5.3.1.2	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.	Химия	9
1.2.6.	Искусство (предметная область)		
1.2.6.1	Изобразительное искусство (учебный предмет)		
1.2.6.1.1.1	Горяева Н.А., Островская О.В. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	5
1.2.6.1.1.2	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	6
1.2.6.1.1.3	Питерских А.С., Гуров Г.Е. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	7
1.2.6.1.1.4	Питерских А.С. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	8
1.2.6.2	Музыка (учебный предмет)		
1.2.6.2.1.1	Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	5
1.2.6.2.1.2	Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	6
1.2.6.2.1.3	Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	7
1.2.6.2.1.4	Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	8
1.2.6.	Технология (предметная область)		
1.2.6.1.6.7	В.Д. Симоненко, А.А. Электов, Б.А. Гончаров, О.П. Очинин, Е.В. Елисеева, А.Н. Богатырёв	Технология.	8
1.2.7.	Технология (предметная область)		
1.2.7.1.1.1	Казакевич В.М., Пичугина Г.В. Семенова Г.Ю. и др./Под ред. Казакевича В.М.	Технология.	5
1.2.7.1.1.2	Казакевич В.М., Пичугина Г.В. Семенова Г.Ю. и др./Под ред. Казакевича В.М.	Технология.	6
1.2.7.1.1.3	Казакевич В.М., Пичугина Г.В. Семенова Г.Ю. и др./Под ред. Казакевича В.М.	Технология.	7
1.2.8.	Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности		

	(предметная область)		
1.2.8.1	Физическая культура (учебный предмет)		
1.2.8.1.1.1	Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. Виленского М.Я.	Физическая культура	5 - 7
1.2.8.1.1.2	Лях В.И.	Физическая культура	8 - 9
2. Учебники, рекомендуемые к использованию при реализации части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений			
2.2. Основное общее образование			
2.2.5.	Основы духовно-нравственной культуры народов России (предметная область)		
	Учебные курсы, обеспечивающие образовательные потребности обучающихся, курсы по выбору		
2.2.5.1.1.1	Виноградова Н.Ф., Власенко В.И., Поляков А.В.	Основы духовно-нравственной культуры народов России.	5
	Учебные курсы, обеспечивающие образовательные потребности обучающихся, курсы по выбору		
1.2.9.	Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (предметная область)		
2.2.9.1.1.2	Виноградова Н.Ф., Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В., Таранин А.Б.	Основы безопасности жизнедеятельности.	7-9
3. Учебники, обеспечивающие учет региональных и этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации, реализацию прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке.			
3.2. Основное общее образование			
3.2.1. Родной язык и литературное чтение на родном языке (предметная область)			
3.2.1.1. Родной язык (учебный предмет)			
3.2.1.1.12.1	Александрова О.М., Загоровская О. В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 5-9 классы)	5
3.2.1.1.12.2	Александрова О.М., Загоровская О. В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 5-9 классы)	6
3.2.1.1.12.3	Александрова О.М., Загоровская О. В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 5-9 классы)	7
3.2.1.1.12.4	Александрова О.М., Загоровская О. В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 5-9 классы)	8
3.2.1.1.12.5	Александрова О.М., Загоровская О. В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П.	Русский родной язык. 2 класс. Учебное пособие. (УМК "Русский родной язык" 5-9 классы)	9

В образовательном учреждении реализуется общеобразовательная программа среднего общего образования для 10-11 классов, которая обеспечивает:

- овладение русским языком как важнейшим средством познания, интеллектуального, духовного и эстетического развития, формирования умений и навыков полноценного пользования богатыми ресурсами родного языка в своей речевой практике, усвоения норм литературного языка, воспитания стремления к самосовершенствованию в области языковой подготовки и культуры речевого общения;
- формирование представлений о литературе как виде искусства и об основных этапах развития мировой литературы и о месте в ней русской литературы, обучение средствам анализа литературного произведения, закрепление свободного владения устной и письменной речью, формирования литературного вкуса, объяснение феномена литературной классики, ее эстетической, познавательной и воспитательной ценности для разных поколений человечества;
- развитие личности в ответственный период социального взросления человека, ее познавательных интересов, критического мышления в процессе восприятия социальной информации и определения собственной позиции; нравственной и правовой культуры, экономического образа мышления, способности к самоопределению и самореализации;
- формирование опыта применения полученных знаний для решения типичных задач в области социальных отношений; экономической и гражданско-общественной деятельности; межличностных отношениях, отношениях между людьми различных национальностей и вероисповеданий; самостоятельной познавательной деятельности; правоотношениях; семейно-бытовых отношениях;
- развитие личности, направленное на формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;
- владение английским языком на уровне минимальной коммуникативной достаточности для непосредственного общения, чтения и письма;
- математическую подготовку в качестве базы для освоения технических, гуманитарных и социально-экономических дисциплин, развитие вычислительных и формально-оперативных алгебраических умений, усвоение аппарата уравнений и неравенств как основного средства математического моделирования прикладных задач, формирование пространственных представлений, развитие логического мышления;
- формирование представлений обучающихся о целостном характере исторического процесса и ведущих концепциях осмысления его закономерностей, способности самостоятельно ставить проблемы собственного исторического познания, вести научную полемику по проблемам методологии исторического знания, выявлять сущность исторических процессов и явлений, устанавливать между ними причинно-следственные связи, формирование исследовательского подхода к изучению истории, формирование целостного представления о тенденциях и закономерностях развития человеческого общества, экономических системах, социальной структуре, политических и правовых институтах, развитие

- правосознания и активной гражданской позиции обучающихся;
- формирование представлений о научном методе познания живых систем, основы экологической грамотности, ценностного отношения к живому, знаний о здоровом образе жизни в целях сохранения психического, физического и нравственного здоровья человека;
 - освоение знаний о механических, тепловых, электромагнитных и квантовых явлениях, о величинах, характеризующих эти явления, о законах, которым они подчиняются, о методах научного познания природы и формирование на этой основе представлений о физической картине мира, воспитание убежденности в его познаваемости;
 - изучение химии элементов, формах их существования - атомах, изотопах, ионах, простых веществ, и важнейших соединений, постижение обучающимися материального единства веществ природы, их генетическая связи, формирование представлений о химическом соединении как о звене в непрерывной цепи превращений веществ участвует в круговороте химических элементов и в химической эволюции;
 - формирование информационной культуры обучающихся, технологических навыков работы в программных средах, использования компьютера в качестве универсального инструмента для решения задач интеллектуальной деятельности, понимания роли информационных процессов в различных сферах бытия человеческого общества, значимости интеграции в мировое информационное пространство;
 - формирование ценностного отношения к познанию и творчеству в различных областях образовательной, научной и художественной деятельности;
 - воспитание личности исследователя, формирование исследовательского подхода к познанию окружающего мира человека и общества, развитие абстрактнотеоретического мышления обучающихся, умений и навыков проведения исследований, выполнения проектов и творческих работ.

1.3. Среднее общее образование			
1.3.1.	Русский язык и литература (предметная область)		
1.3.1.1.	Русский язык (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.1.1.2.1	Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А.	Русский язык (базовый уровень) (в 2 частях)	10-11
1.3.1.3	Литература (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.1.3.2.1	Лебедев Ю.В.	Литература (базовый уровень) (в 2 частях)	10
1.3.1.3.2.2	Михайлов О.Н., Шайтанов И.О., Чалмаев В.А. и др./Под ред. Журавлёва В.П.)	Литература (базовый уровень) (в 2 частях)	11
1.3.2.	Иностранные языки (предметная область)		
1.3.2.1.	Иностранный язык (базовый уровень) (учебный предмет)		
Английский язык			
1.3.2.1.2.1	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.	Английский язык (базовый уровень).	10

1.3.2.1.2.2	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.	Английский язык (базовый уровень).	11
1.3.3.	Общественные науки (предметная область)		
1.3.3.1.	История (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.3.1.3.1	Горинов М.М., Данилов А.А., Моруков М.Ю. и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России. (базовый уровень) (в 3-ух ч.)	10
1.3.3.1.3.2	Горинов М.М., Данилов А.А., Моруков М.Ю. и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России. (базовый уровень) (в 3-ух ч.)	11
1.3.3.3.	Обществознание (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.3.3.1.1	Боголюбов Л.Н., Аверьянов Ю.А., Белявский А.В. и др. (Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Телюкиной М.В.)	Обществознание	10
1.3.4.	Математика и информатика (учебный предмет)		
1.3.4.1	Математика (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.4.1.1.1	Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачёва М.В. и др	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа.(базовый и углубленный уровни)	10=11
1.3.4.1.2.1	Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия (базовый и углубленный уровень)	10=11
1.3.4.4.	Информатика (углубленный уровень) (учебный предмет)		
1.3.4.4.2.1	Поляков К.Ю., Еремин Е.А.	Информатика (углубленный уровень), в 2-х ч.	10
1.3.4.4.2.2	Поляков К.Ю., Еремин Е.А.	Информатика (углубленный уровень), в 2-х ч.	11
1.3.5.	Естественные науки (предметная область)		
1.3.5.2.	Физика (углубленный уровень) (учебный предмет)		
1.3.5.2.2.1	Касьянов В.А.	Физика (углубленный уровень)	10
1.3.5.3.	Астрономия (базовый уровень) (учебный предмет)		
2.3.2.4.1.1	Воронцов-Вельяминов Б.А., СтраутЕ.К.	Астрономия. Базовый уровень.	10
1.3.5.5	Химия (углубленный уровень) (учебный предмет)		
1.3.5.5.1.2	Еремин В.В., Кузьменко Н.Е., Дроздов А.А., Лунин В.В./Под ред. Лунина В.В.	Химия (углубленный уровень)	11
1.3.5.7.	Биология (углубленный уровень) (учебный предмет)		
1.3.5.7.2.2	Бородин П.М, Дымшиц Г.М., Саблина О.В.и др./Под ред.Шумного В.К., Дымшица Г.М.	Биология (углубленный уровень)	11
1.3.5.7.	Естествознание (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.5.8.2.1	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Пурышева Н.С. и др.	Естествознание (базовый уровень)	10
1.3.6.	Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности (предметная		

	область)		
1.3.6.1.	Физическая культура (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.6.1.2.1	Лях В.И.	Физическая культура	10-11 кл.
1.3.6.3.	Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень) (учебный предмет)		
1.3.6.3.3.1	Латчук В.Н., Марков В.В., Миронов С.К. и др.	Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень).	10
1.3.6.3.3.2	Латчук В.Н., Марков В.В., Миронов С.К. и др.	Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень).	11

В 2022 – 2023 учебном году в МОУ «СОШ пос. им. Морозова» 1 сентября 2022 года введены обновленные ФГОС в 1 и 5 классах.

МОУ «СОШ пос. им. Морозова» проделана определенная работа к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО:

1. Разработаны программы ООП НОО и ООП ООО
2. Изданы приказы, обеспечивающие переход на обновленные ФГОС-2021
3. Создана рабочая группа по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования, который определяет состав рабочей группы по обеспечению перехода школы на обновленные ФГОС- 2021.

Определен фокус внимания членов рабочей группы по введению обновленных ФГОС-2021. Работа проводилась по пяти основным направлениям:

1. Обновление содержания начального общего образования в МОУ «СОШ пос. им. Морозова»;
 2. Обновление содержания основного общего образования в МОУ «СОШ пос. им. Морозова»;
 3. Обновление системы оценки планируемых результатов освоения Программ начального общего образования и Программ основного общего образования МОУ «СОШ пос. им. Морозова»;
 4. Обновление содержания Программ начального общего образования и Программ основного общего образования, обеспечивающего целостность урочной и внеурочной деятельности;
 5. Обновление системы психолого-педагогических условий, обеспечивающих реализацию Программ начального общего образования и Программ основного общего образования
- 4. Разработан план мероприятий по введению обновленных ФГОС: «Об утверждении плана работы (Дорожной карты) по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО и ООО.**

Определено положение о составе рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования, которое фиксирует цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы школы по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования (далее – ФГОС-2021), утвержденных приказами Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 и № 287.

Заданы направления деятельности и целевых ориентиров рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС начального и основного общего образования, для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в школе по следующим направлениям: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к переходу на обновленный ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов, условий и возможностей в соответствии с Планом действий МОУ «СОШ пос. им. Морозова» по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021 на 2021-2022 г. и перспективу 2022-2027 г.».

Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС-2021;
- определение условий для реализации Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в соответствии с обновлёнными ФГОС-2021;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с обновленным ФГОС-2021;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ школы (здоровье учащихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС-2021 с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленных ФГОС-2021.

План действий МОУ «СОШ пос. им. Морозова по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021 на 2022 г. и перспективу 2022–2027 г. определяет:

Мероприятия подготовительного периода на 2022 учебный год и на перспективу 2022–2027 годов является управленческим индикатором по эффективному введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МОУ «СОШ пос. им. Морозова» .

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Разработка положения о рабочей группе по введению и реализации ФГОС	Август 2021 г.	Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС НОО и ООО
2	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО	октябрь 2021 г.	Приказ о создании рабочей группы по введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО, ФГОС ООО;
3	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	март 2022 г.	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
4	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно, 2022–2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО
5	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022–2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на обновленным ФГОС ООО
6	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение методической компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся реализации Программы начального общего образования и Программы основного общего образования ^[2]	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком школы	Пакет информационно-методических материалов Разделы на официальном сайте школы в разделе «Обновленный ФГОС-2021»

7	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации Программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	Декабрь 2021г. -Январь 2022 г.	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО
8	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации Программ НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Декабрь 2021 – июнь 2022 г.	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы реализации Программ НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО
9	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
10	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Октябрь 2021 – март 2022 года	Информация зам директора по УВР по содержанию и качеству образования.
11	Разработка и реализация обновленных моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений	Январь – июнь 2022 года	Модели сетевого взаимодействия по развития партнерской сети школы Локальные нормативные акты, регулирующие вопросы сетевого взаимодействия

	дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию Программ НОО и ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО		
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
12	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
13	Изучение документов федерального и регионального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС- 2021	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение обновленных ФГОС-2021
14	Внесение изменений в программу развития образовательной организации (или при разработке новой программы развития)	Январь — май 2022 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
15	Разработка приказов, локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021-май 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО
16	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022 года	Должностные инструкции

17	<p>Разработка на основе Примерной образовательной программы НОО- Программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО</p>	До 01.05.2022 года	Программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
18	<p>Разработка на основе примерной образовательной программы ООО - Программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, (программы коррекционной работы - разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ), в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО</p>	До 01.05.2022 года	Программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программы коррекционной работы - разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ
19	<p>Утверждение Программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО - разрабатывается и утверждается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ⁽⁶⁾, на заседании педагогического совета</p>	До 01.05.2022 года	<p>Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении Программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО - разрабатывается и утверждается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ</p>

20	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 31.05.2022 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–7-х, 10 классов по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО на 2023/24 учебный год	До 31.05.2023 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
22	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31.08.2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов
23	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-4-х и 5-7-х, 10 классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО,СОО	До 31.08.2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов
24	Утверждение списка УМК для уровней НОО. ООО и СОО		Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
25	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля	До 01.09.2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении

	успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО		изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
26	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.02.2022 г.	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
27	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации и профессионального развития педагогических работников образовательной организации
28	Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2022 по 2026 годы	Планы работы ШМО Протоколы заседаний ШМО
29	Обеспечение консультационной	В течение всего периода	План работы методического совета школы Планы работы ШМО.

	методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	с 2022 по 2027 годы	
30	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	План работы педагога-психолога (психолого-педагогической службы)
31	Формирование плана мониторинга и контроля в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО, и реализации Программ НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК (мониторинга и контроля) на учебный год. Аналитические данные по итогам ВШК (мониторинга и контроля)
32	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО, и реализации Программ НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические данные по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
33	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников (в том числе через внутришкольную систему профессионального роста и развития),	Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих Программы НОО и ООО. Аналитические данные замдиректора по содержанию образования

	реализующих Программы НОО и ООО		
34	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
35	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО (создание раздела «Обновленный ФГОС-2021» + раздел «Сведения об образовательной организации – подраздел «Образовательные стандарты и требования»)	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации школа Пакет информационно-методических и нормативно-правовых материалов
36	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартальн о в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы
37	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартальн о в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы
38	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартальн о в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы

Потребности при введении обновленных ФГОС

I. Повышение квалификации:

- управленческой команды школы для понимания особенностей содержания, механизмов реализации обновленных ФГОС.
- учителям математики для введения реализации предмета «Вероятность и статистика», а также планируемой реализации программы по математике на углубленном уровне.
- учителям 5 классов необходимы курсы «Особенности реализации обновленных ФГОС»

II. Укомплектование кадрами: требуются учителя начальных классов, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель биологии, химии, математики, иностранного языка (английского), русского языка .

III. Актуализация плана работы методического совета школы в части первоочередных действий по введению обновленных ФГОС.

Имеющиеся ресурсы для введения обновленных ФГОС

Материально – техническая база школы не полностью соответствует требованиям обновленных ФГОС:

1. В школе имеется 1 кабинет информатики с 12 персональными компьютерами, использованными обучающимися в образовательном процессе
2. Библиотечный фонд
 - Школьная библиотека не полностью укомплектована учебниками. (подана заявка для дозакупки учебников)
 - Реализация образовательных программ обеспечивается в том числе за счет образованных платформ Учи-ру, цифровых образовательных ресурсов, инструментов РЭШ.
 - Планируется функционирование Центра цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста».
3. Применяемые технологии:

Применяются технология критического мышления, ИКТ, проектно – деятельностный метод.

Повышение квалификации педагогических работников.

Курсовую подготовку по теме «Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя» прошли 25 человек: 7 учителей начальной школы и 22 педагога основной школы. Курсы проводились на базе ЛОИРО с 23.03.22 г. по 09.04.2022 г.

Было проведено совещание по теме «Обновленные ФГОС НОО и ООО», в ходе которого педагоги ознакомились с изменениями и нормативными документами обновленными ФГОС – 2021 г. Проведены заседания методического совета, методических объединений по теме «Реализации требования обновленных ФГОС НОО и ООО в работе учителя».

Администрация школы, педагоги принимали участие в конференциях, вебинарах, ВКС по реализации обновлённых ФГОС.

3.2.2. Воспитательная работа

Воспитательная работа в образовательном учреждении организована и реализуется в соответствии с рабочей программой воспитания. На основании Распоряжения Минпросвещения России от 23.08.2021 № Р-196 «Об утверждении примерного календарного плана воспитательной работы на 2022 год» в МОУ «СОШ пос. им. Морозова» утвержден календарный план воспитательной работы на учебный год.

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в школе – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (в усвоении социально-значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (в развитии социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (в приобретении опыта осуществления социально значимых дел).

Цель воспитания ориентирована на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося.

Для осуществления этой цели перед педагогическим коллективом стоят следующие задачи:

- поддержка творческой активности обучающихся во всех сферах деятельности;
- формирование у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
- активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива;
- совершенствование оздоровительной работы с обучающимися и привитие навыков здорового образа жизни;

-развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;

- профилактика асоциального поведения обучающихся;

-совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Обучающиеся начальной школы, основного и среднего общего образования принимают активное участие в мероприятиях РДШ (Движение Первых), Орлята России, ШУС.

В проведении воспитательной работы большую роль играют родители, которые активно включаются в реализацию поставленных задач, тем самым помогая организовывать работу таким образом, что она становится не формальным набором отдельных мероприятий, а системой, формирующей заявленную личность.

Структура воспитательной работы способствует всестороннему развитию личности, исходя из интересов и запросов каждого обучающегося.

В нашей работе в полной мере реализуются направления:

- гражданско-патриотическое (работа в кадетском классе, работа школьного музея боевой славы, волонтерство, активная работа по созданию отряда Юнармии, участие в социально-значимых проектах);

- художественно-творческое направление (результативное участие школьного хора «Дружба» в конкурсах муниципального и регионального уровней, подготовка творческих мероприятий и их проведение как в классных коллективах, так и на уровне школы);

- духовно-нравственное, где успешно начало развиваться сотрудничество с Храмом св. апост. Петра и Павла, успешное участие в мероприятиях данного направления.

Такие направления работы как спортивное (-уровень занятости обучающихся в спортивных секциях недостаточно высок; - недостаточно проводится работа по вовлечению обучающихся к сдаче норм ГТО), развитие работы школьного театра (в связи с отсутствием на настоящее время руководителя-д/о), требуют ещё дополнительного внимания и развития.

Работу органа ученического самоуправления следует оценить удовлетворительно. Ребята с удовольствием включаются в работу, иницируют и проводят различные мероприятия, включены в наставничество ученик-ученик, хорошо организовали вещание школьного радио (проведение радиопослушек, освещение мероприятий и важных дат календаря событий, подведение итогов прошедших дел). Планируется включение в работу обучающихся начальных классов (4-е классы)-организация проекта ШУСёнок.

Совместно с учреждениями-партнерами, находящимися на территории поселения (ФГУП «Завод им. Морозова», ООО «Респираторный комплекс», ДК им.Н.М.Чекалова, Молодёжный совет при администрации МО «Морозовское городское поселение) планируются и проведены многие мероприятия и проекты:

-патриотический исследовательский проект из Истории поселения(ООО «Респираторный комплекс);

-постоянные встречи в музее истории завода (ФГУП «Завод имени Морозова);

-участие волонтеров и кадет школы в различных мероприятиях ДК, участие в концертных программах поселения (ДК им. Н.М.Чекалова);

-участие и проведение мастер-классов различной тематики с Молодежным советом поселения; привлечение наших ребят к работе организации «Волонтеры Победы».

Такая совместная работа с партнерами направлена на повышение эффективности и качества воспитательного процесса. К началу 2023-2024 учебного года планируется организация в школе Центра детских инициатив, который также будет направлен на повышение эффективности воспитательного пространства и в целом воспитательного процесса в школе.

В рамках воспитательной работы, направленной на удовлетворение социальных интересов и потребностей, обучающихся используются следующие организационные формы: педагогическое сопровождения деятельности Российского движения школьников (Движения Первых) и Юнармейских отрядов (работа над созданием отряда); волонтерских, трудовых, экологических отрядов, создаваемых для социально ориентированной работы; выборного Совета старшеклассников (ШУС), постоянно действующего школьного актива, организующего проведения значимых для школьников событий.

Результативность системы воспитательной работы в школе следует считать удовлетворительной.

3.2.3. Дополнительное образование

Увеличение охвата детей в возрасте от 6 до 18 лет программами дополнительного образования является важной целью государственной политики, зафиксированной в 2012 году в Указе Президента Российской Федерации, реализация которой предусмотрена Национальным проектом «Образование» на ближайшую перспективу.

Дополнительное образование в ОУ реализуется в рамках образовательной программы дополнительного образования детей.

Цель программы: создание оптимальных педагогических условий для удовлетворения постоянно изменяющихся индивидуальных социокультурных и образовательных потребностей детей, всестороннего развития их индивидуальных способностей, мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ.

Охват обучающихся дополнительным образованием в МОУ «СОШ пос. им. Морозова» составляет 87%.

Для наших обучающихся реализуются программы дополнительного образования в рамках сетевого взаимодействия с ДДЮТ (Морозовское отделение), ДШИ Всеволожского района, Всеволожская школа олимпийского резерва, хоккейный клуб «Варяги», кружки на базе ДК им.Н.М.Чекалова.

Направления деятельности:

Реализация задач для педагогов, реализующих дополнительные образовательные программы, происходит по 6 направлениям деятельности:

- техническое;
- естественнонаучное;

- физкультурно-спортивное;
- художественное;
- туристско-краеведческое;
- социально-педагогическое.

Здесь ребятам предоставляется возможность выбрать направление развития по душе. Это:

- народный, современный и восточный танец;
- изобразительная деятельность;
- музыкальное обучение (игра на различных музыкальных инструментах);
- робототехника и техническое моделирование;
- спортивные секции по различным видам спорта (тхэквондо, бокс, дзюдо, футбол, хоккей, фигурное катание).

Непосредственно в школе реализуются следующие программы дополнительного образования, которые проводятся педагогами-учителями:

- Музееведы;
- Шаг в математику;
- Школа Лидера ШУС;
- Школа волонтера;
- Занимательный немецкий;
- Хор «Дружба»;
- Театральный кружок «Маленькие волшебники»;
- Краеведение;
- Волейбол;
- Флорбол;
- Мини-футбол;
- Шахматы.

Данные программы направлены на реализацию проекта «Успех каждого ребенка», интеллектуальное развитие, формирование знаний в области социализации, на развитие творческих и спортивных способностей.

В систему «Навигатор дополнительного образования ЛО» загружены Программы, реализуемые в школе в 2022 году, также через Навигатор проведены обучающиеся, занимающиеся на этих программах.

В ОУ создан ШСК «Амарис», активизировавший работу среди обучающихся по сдаче норм ГТО.

Для реализации образовательных программ по направленностям художественно-эстетическая; интеллектуальная; физкультурно-спортивная в МОУ «СОШ пос. им. Морозова» имеется материально-техническое, кадровое и программно-методическое оснащение. Направленности же естественно-научную и техническую следует рассматривать в развитии и дополнительной насыщенности всеми перечисленными выше ресурсами. Реализация данных направленностей требует дополнительных затрат на их развитие.

И все-таки следует обозначить проблемы:

- уровень занятости обучающихся в спортивных секциях недостаточно высок;
- недостаточно проводится работа по вовлечению обучающихся к сдаче норм

ГТО.

Задачи на следующий отчетный период:

-увеличить количество кружковцев - участников в конкурсах различного уровня, повысить результативность участия;

-увеличить количество обучающихся сдающих нормы ГТО на всех уровнях обучения.

В 2022 году в план внеурочной деятельности введен курс «Разговоры о важном»; темы занятий направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей Родине. Сделан упор на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей, обучающихся в творческом и физическом развитии (организация занятий в театральном кружке «Маленькие волшебники», школьном спортивном клубе «Амарис»).

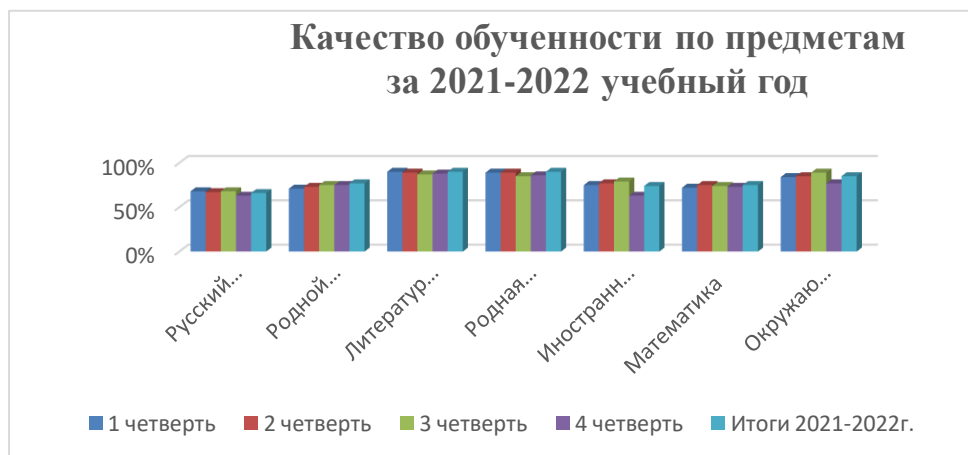
Эффективность реализации дополнительного образования в школе следует считать удовлетворительной.

3.3. Качество предметной подготовки

Изучение результатов качества обучения начального звена по предметам указывает, что по прежнему, успешны дети по литературному чтению и окружающему миру, где качество знаний составило 88% , это ниже, чем в первой четверти этого учебного года на 2% (90%) , и ниже на 1% по итогам 2 четверти- 89%, но выше на 1% по сравнению с 3 четвертью этого учебного года, окружающий мир 77% - качества знаний ниже на 7% по сравнению с 1 четвертью – 84% и на 8% ниже по сравнению 2 четвертью - 85%) и на 12% ниже по сравнению с 3 четвертью -89%, русский язык – 63%, это ниже на 5%, чем в первой четверти 2020-2021 учебного года-68%, ниже на 4% по сравнению со второй четвертью этого учебного года – 67%, и на 5% ниже по итогам 3 четверти – 68%, родной (русский) язык – 75%. Это на 2% выше, чем во 2 четверти этого учебного года – 73% и на том же уровне, что и в 1 четверти 2020-2021 учебного года-75%, литературное чтение на родном (русском) языке – 86%, это на 3% ниже, чем в 1 и 2 четвертях этого учебного года- 89%, на 1% выше, чем в 3 четверти- 85% , математика - 73%, это выше на 1%, чем в первой четверти этого учебного года-72% и на 2% ниже по сравнению со второй и на 1% ниже, чем в 3 четверти этого учебного года , иностранный язык – 63%, это ниже, чем в первой четверти этого учебного года на 12%-75% , ниже на 14% по сравнению с итогами 2 четверти этого учебного года-77%, на 16% ниже по сравнению с третьей четвертью этого учебного года – 79%.

предмет	1 четверть 2021-2022 уч. года	2 четверть 2021-2022 уч. год	3 четверть 2021-2022 уч. года	4 четверть 2021-2022 уч. года	Итоги 2021- 2022 учебного года
Русский язык	68%	67%	68%	63%	66%
Родной (русский) язык	75%	73%	75%	75%	77%
Литературное чтение	90%	89%	87%	88%	90%
Литературное чтение на родном (русском) языке	89%	89%	85%	86%	90%

Иностранный язык	75%	77%	79%	63%	74%
Математика	72%	75%	74%	73%	75%
Окружающий мир	84%	85%	89%	77%	85%



Из анализа работы начальной школы следует, что качество знаний, уровень обученности в начальной школе в 2, 3, 4 классах является стабильным, что говорит о сформированности УУД по основным предметам. Учителя обеспечивают высокий уровень усвоения учебной программы. Целенаправленная работа позволила добиться повышения познавательного интереса, активности обучающихся.

Проанализировав результаты ГИА за 3 года пришли к следующему выводу:

Результаты государственной итоговой аттестации по русскому языку в 2022 году ниже, чем в 2021 (на 0,32 б). По результатам ОГЭ (средний балл) наблюдается небольшое снижение. Средний балл оценок 4,04. Успеваемость соответствует, качество выше на 0,5%. Динамика отрицательная.

Результаты государственной итоговой аттестации по математике в 2022 году ниже, чем в 2021 году (на 2б). Динамика отрицательная. Средняя оценка выше на 0,29. Средний балл оценки 3,6. Успеваемость соответствует, качество ниже на 10,75%. Динамика отрицательная.

Сравнивая результаты 2021 и 2022 года, можно сделать вывод:

- по ряду предметов полученные выпускниками баллы, в целом, находятся на аналогичном уровне: русский язык.

- наблюдается повышение результативности по: литературе, физике.

- наблюдается снижение результативности по: математике, информатике, обществознанию.

Повышение объясняется эффективными дополнительными занятиями и профориентационными мероприятиями.

Снижение объясняется не совсем ответственным отношением обучающихся к подготовке к ГИА.

Результаты государственной итоговой аттестации по русскому языку в 2022 году ниже, чем в 2021 (на 0,8 б). По результатам ЕГЭ наблюдается снижение. Для поступления в ВУЗ проходной балл 36. По школе средний балл выше 72,5, чем средний балл по России-68,3, и в регионе-70,3. На 4,26 по школе-выше/России и на 2,2, чем в регионе. Динамика положительная. Успеваемость и качество

соответствуют.

Результаты государственной итоговой аттестации по математике (ПУ) в 2022 году выше, чем в 2021 (на 5 б). По результатам ЕГЭ наблюдается повышение. Средний балл 27. По школе средний балл выше 69, чем средний балл по России-56,86.и в регионе 63,3. На 12,14б по школе- выше/России и на 5,7, чем в регионе. Динамика положительная. Успеваемость соответствует, качество выше.

Результаты государственной итоговой аттестации по математике (БАЗА): средний первичный балл -16, средний балл оценки-4,4. Успеваемость соответствует, качество – выше.

Результаты государственной итоговой аттестации по физике в 2022 году ниже, чем в 2021 (на 18 б). По результатам ЕГЭ наблюдается снижение. Динамика отрицательная. По школе средний балл выше 60, чем средний балл по России - 54,1 б. В 2022 г. на 5,9б по школе - выше. Динамика положительная. Успеваемость и качество соответствуют.

Результаты государственной итоговой аттестации по обществознанию в 2022 году ниже, чем в 2021 (на 7б). По результатам ЕГЭ наблюдается снижение. Успеваемость и качество ниже. По школе средний балл ниже 50, чем средний балл по России 59,9. По школе средний балл на 9,9 б ниже. Динамика отрицательная.

Результаты государственной итоговой аттестации по информатике в 2022 году выше, чем в 2021 (на 5б). По результатам ЕГЭ наблюдается повышение. По школе средний балл выше 76, чем средний балл по России 59,5б. В 2022 г. на 16,5б по школе выше. Динамика положительная. Успеваемость и качество выше.

Результаты государственной итоговой аттестации по биологии в 2022 году значительно ниже, чем в 2021 (на 18б). По результатам ЕГЭ наблюдается снижение. Динамика отрицательная. Успеваемость и качество ниже. По школе средний балл ниже 44, чем средний балл по России - 50,2. По школе средний балл на 6,2 б ниже. Динамика отрицательная.

Результаты государственной итоговой аттестации по истории в 2022 году ниже, чем в 2021 (на 6б). По результатам ЕГЭ наблюдается снижение. Динамика отрицательная. По школе средний балл ниже 45, чем средний балл по России - 54,9б. В 2021 г. на 3,9б по школе - ниже. Динамика отрицательная. Успеваемость соответствует, качество ниже.

Результаты государственной итоговой аттестации по химии в 2021 году значительно выше, чем в 2020 году. Динамика положительная

Результаты государственной итоговой аттестации по литературе в 2022 году ниже, чем в 2021 году (на 2б). Динамика отрицательная (на 2б). По школе средний балл ниже 60, чем средний балл по России - 60,8б. В 2022 г. на 0,8б по школе средний балл ниже. Динамика отрицательная. Успеваемость и качество соответствуют.

Результаты государственной итоговой аттестации по английскому языку в 2022 году ниже, чем в 2020 году (на 4б). По школе средний балл ниже 70, чем средний балл по России 73,3 б. В 2022 г. на 3,3б по школе средний балл ниже. Динамика отрицательная. Успеваемость и качество соответствуют.

Запрос участников образовательного процесса, выбор обучающимися дальнейшего образовательного маршрута.

Сравнивая результаты 2022 и 2021 года, можно сделать вывод:

-наблюдается повышение результативности по: математике (ПУ), информатике;
-наблюдается снижение результативности по русскому языку, истории, литературе, обществознанию, биологии, английскому языку.

Повышение объясняется правильным выбором профориентационных мероприятий, а также грамотной организации подготовки к ГИА.

Снижение объясняется не совсем ответственным отношением обучающихся к подготовке к ГИА, и продуманным выбором предметов.

Выводы и рекомендации по разделу

Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам:

-в школе функционирует эффективная система руководства и управления, охватывающая все стороны жизни, нацеленная на конечный результат;

-администрация осуществляет контроль и руководство, используя различные формы инспектирования и оказания методической помощи, соблюдая при этом принципы, гласности, объективности, плановости. Представленные цифровые данные свидетельствуют о достаточно серьезных результатах обучения, высоком уровне и ответственном отношении к подготовке старшеклассников. Содержание и качество подготовки выпускников соответствует государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы. В школе функционирует эффективная система руководства и управления, охватывающая все стороны жизни, нацеленная на конечный результат;

-администрация осуществляет контроль и руководство, используя различные формы инспектирования и оказания методической помощи, соблюдая при этом принципы, гласности, объективности, плановости. Выпускники показали свою готовность к продолжению образования;

-проявили способность брать на себя ответственность, участвовать в совместном принятии решений;

- овладели новыми технологиями, занимались самообразованием.

Вместе с тем необходимо:

-совершенствовать управленческую деятельность на основе развития аналитических умений и навыков;

-активнее привлекать участников образовательных отношений к осуществлению внутришкольного контроля.

Воспитательная работа школы направлена на создание доверительного психологического климата между всеми участниками образовательных отношений.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Режим занятий в МОУ «СОШ пос.им.Морозова» регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием уроков и внеурочной деятельности.

Учебный план МОУ «СОШ пос.им.Морозова» является нормативным правовым актом, устанавливающим перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов(курсов).

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований стандарта, распределение учебного времени, отводимого на изучение учебных предметов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по уровням обучения и классам.

Обязательная часть учебного плана обеспечивает приобщение обучающихся к общекультурным ценностям, формирует систему предметных компетенций и личностных качеств, отвечающих требованиям государственного образовательного стандарта. Она определяет состав обязательных учебных предметов и учебное время, отводимое на их изучение.

В целях реализации преемственности образовательных программ обучающиеся обеспечены учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказы Министерства образования и науки РФ от 31.03.2014г. №253; от 08.06.2015г. №576 (с изменениями)).

Учебный план составлен в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе федерального учебного плана и федеральных учебных планов для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденного приказом Министерства Образования РФ. Научно-педагогическими основами учебного плана школы являются:

1. Полнота – обязательные учебные предметы на базовом и профильном уровнях сохранены в соответствии с федеральным учебным планом (ФУП) во всех классах.
2. Целостность – суммарное число часов, отводимых на изучение обязательных учебных предметов на базовом уровне, не превышает допустимую норму. В образовательном процессе представлено содержание образования, которое даёт обучающимся необходимую для полноценной жизни систему знаний, ценностных ориентаций, образцов поведения.
3. Сбалансированность - образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:
 - для 1-х классов - не превышает 4 уроков, один раз в неделю - 5 уроков за счет урока физической культуры (при включении в расписание занятий 3-х уроков физической культуры в неделю).Учебная неделя пятидневная. Максимально допустимая учебная нагрузка:
 - в 1-х классах - не более 21 часа в неделю.

- учебные занятия проводятся в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день, по 35 минут каждый; в ноябре, декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; с января по май - по 4 урока в день по 40 минут каждый).

для 2 - 4-х классов - не превышает 5 уроков (при включении в расписание занятий 2-х уроков физической культуры в неделю). Учебная неделя пятидневная. Максимально допустимая учебная нагрузка:

- во 2 - 4-х классах - не более 23 часов в неделю.
- при 5-дневной учебной неделе для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования:
 - 6 класс – 30 ч.,
 - 7 класс – 32 ч.,
 - 8 класс – 33 ч.
- при 6-дневной учебной неделе для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования:
 - 9 класс – 36 ч.
- при 6-дневной учебной неделе для обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования:
 - 10 класс – 37 ч.
 - 11 класс – 37 ч.

4. Преемственность между уровнями и классами (годами) обучения. Учебные предметы в 8 классе, учебные предметы и элективные курсы в 9-х классах, предназначены для расширения и углубления общеобразовательной подготовки обучающихся по предметам и обеспечивают более качественную подготовку к государственной итоговой аттестации.

Учебный план предусматривает три уровня обучения:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2года).

Помимо учебного плана составлен план, регламентирующий занятия внеурочной деятельности.

Анализ формы обучения, а также форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности «Статья 5 Закона «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает государственные гарантии прав граждан Российской Федерации в области образования, в том числе гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от состояния здоровья.

Школа обеспечивает воспитание и образование детей-инвалидов, получение инвалидами начального и основного общего образования, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, предоставляет право выбирать формы получения образования родителям несовершеннолетних детей: в очной, очно-заочной, заочной, в форме семейного образования, самообразования.

В 2022 году дети с ОВЗ (16 школьников) обучались инклюзивно по адаптированным программам. Все обучающиеся освоили учебный материал, прошли аттестацию и переведены в следующие классы(годы обучения).

В процессе реализации программ коррекционной работы используются коррекционно-развивающие программы, диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий, необходимый для осуществления профессиональной деятельности учителя, педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда и др, соблюдение принципа преемственности обучения в классах;

Одной из преобладающих причин неуспеваемости школьников является отсутствие или низкая учебная мотивация. Формирование внутренних мотивов, придающих учебной деятельности ребенка значимый для него смысл, в свете которого его собственная учебная деятельность становилась бы для него важной целью, а не только средством для достижения других целей, является необходимым условием эффективности учебной деятельности.

Основные пути формирования положительной мотивации учебной деятельности:

1. Особенности учебного материала. Во-первых, при подборе учебных материалов педагог должен всегда учитывать характер потребностей своих обучающихся, с тем, чтобы содержание учебного материала, содержание отдельных уроков удовлетворяло личным потребностям школьников и в наибольшей степени способствовало возникновению и развитию нужных для дальнейшей учебной деятельности новых потребностей. Во-вторых, учебный материал, используемый на уроке, должен соответствовать уровню их умственного развития, уровню личных знаний (должен быть доступным, но не слишком простым).

1. Приемы и методы работы на уроке должны соответствовать пробуждению активности и самостоятельности детей.

2. Выбранные педагогом средства побуждения учебной мотивации должны соответствовать индивидуальным особенностям ученика.

3. В формировании мотивов учения значительную роль играют словесные подкрепления, оценки, характеризующие учебную деятельность ученика. Оценка, поощрение, порицание, т.е. различного рода словесные подкрепления, являются воздействиями, мотивирующими учебную деятельность. Для формирования положительной устойчивой мотивации учебной деятельности важно, чтобы главным в оценке работы ученика был качественный анализ этой работы, подчеркивание всех положительных моментов, продвижений в освоении учебного материала и выявление причин имеющихся недостатков, а не только их констатация. Этот качественный анализ направляется на формирование у детей адекватной самооценки работы, ее рефлексии. Балльная отметка занимает в оценочной деятельности учителя второстепенное место. Особенно осторожно используются в текущем учете неудовлетворительные отметки, а на первых порах обучения, по-видимому, лучше вовсе не используются. Для формирования положительной устойчивой мотивации учебной деятельности обучающихся учителями применяются все перечисленные пути в комплексе, что служит достаточно эффективным средством формирования мотивации учения у

школьника.

Для формирования и поддержки положительной мотивации школьников в рамках образовательной среды администрацией и педагогическим коллективом школы создаются соответствующие условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ, создание максимально благоприятных условий для развития способностей, с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. В рамках методической работы школы - семинары, заседания ШМК, педагогические советы. Для молодых учителей – работа «Школы молодого учителя». Также вопросы повышения мотивации школьников изучаются путем самообразования учителей и на курсах повышения квалификации.

Выводы и рекомендации по разделу

В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию учебного плана, образовательных программ; созданы максимально благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, в том числе с ОВЗ.

Расписание уроков и внеурочной занятости составляется в соответствии с гигиеническими требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10. Учебный план школы отвечает всем санитарным нормам и правилам, согласован с педагогическим советом и утверждён приказом директора.

Учебный план соответствует требованиям нормативно-правовых актов, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся, обеспечивает выполнение государственного образовательного стандарта, учитывает социальный заказ обучающихся, их родителей (законных представителей) на образовательные услуги.

Учебный план школы в 2022 учебном году реализован в полном объёме.

Для достижения эффективной учебной деятельности необходимо формировать положительную внутреннюю мотивацию с учетом особенностей учебного материала, приемов и методов работы на уроке, индивидуальных особенностей ученика.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Таблица по трудоустройству выпускников:

Показатели	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	93	92	97
Среднее общее образование	28	22	17
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/%)			
Основное общее образование:	93	92	94/ 97%
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:			

- квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена	0 71/76%	0 52/57%	0 56/58%
Продолжили обучение в 10-м классе: Данной ОО/другой ОО	22/0	32/8	27/5
Среднее общее образование:	28	22	17
Поступили в ВУЗы	20	15	9
- из них в ВУЗы, входящие в ТОП 500, ТОП 100	7	5	5
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:			
- квалифицированных рабочих, служащих	1	0	0
- специалистов среднего звена	3	5	5
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	4	2	6 + 3/ 6% +18%
Итого:	121	114	111
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	1
Не продолжают учебу и не работают	0	0	2

Выводы и рекомендации по разделу

В 2022 году обучающиеся после окончания девяти/одиннадцати классов поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки 56/5 обучающихся, и только 27 обучающихся продолжили обучение в ОО.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

В ходе анализа данных о кадровом обеспечении реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО по штатному расписанию и личным делам установлено, что в 2022 году школа в основном была укомплектована кадрами, включая должность педагога-психолога.

Численность работников всего 69 человек, в том числе руководящие работники 8 человек. Педагогических работников всего 56 человек, в том числе учителей – всего 54 человека, из них 16 учителей, осуществляющих деятельность по реализации программ начального общего образования; 38 учителя-предметника. В школе работал социальный педагог (1), педагог-психолог (1), учитель – логопед (1) и другие (1).

91% (51 человек) педагогических работников имеет базовое образование, которое соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы (высшее и среднее профессиональное образование педагогической направленности).

89% (50) педагогических работников школы имеет высшее образование педагогической направленности.

9% (5 человек) работников школы имеют среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Качественный состав педагогов: 89% (50) педагогических работников имеют по результатам аттестации квалификационные категории. Из них 17 человек – высшую (30%), 22 – первую (39%).

Возрастная структура педагогического коллектива: 16% (9) педагогических работников находится в возрастном промежутке до 30 лет; 25% (14) – находятся в возрасте от 55 лет; 8 % (14) - имеют статус «молодого специалиста». В ОО проводится кадровая политика по закреплению молодых учителей в школе: создана и функционирует «Школа молодого специалиста», действует наставничество.

Прохождение повышения квалификации педагогическими работниками.

В 2022 году 31 педагог прошли курсы по теме «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»; 8 педагогов прошли повышение квалификации по русскому языку (4), математике (2), биологии (1), иностранному языку (1). Динамика изменения педагогического состава: за период самообследования уволился 1 специалист – учитель начальных классов. Данные изменения кардинально не повлияли на качественные характеристики педагогических кадров ОО.

Выводы и рекомендации по разделу

Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы на всех уровнях; качественный образовательный и профессиональный состав педагогов высокий. Деятельность школы по работе с педагогическими кадрами в текущем году можно считать эффективной.

Однако необходимо отметить, наличие в коллективе части педагогов, инертно относящихся к профессиональному развитию, не имеющих стремления к прогрессу. В рамках решения данной проблемы осуществляется работа по преодолению профессионального выгорания, повышению мотивации.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение в школе соответствует требованиям реализуемых основных образовательных программ разного уровня, обеспечивает образовательную деятельность.

Созданы условия обеспечивающие повышение мотивации участников образовательной деятельности на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видеоматериалами и прочее.

В школе имеется методическая и художественная литература для детей (хрестоматии для чтения, сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.), иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал.

Содержание методической работы полностью соответствует задачам, стоящим перед школой, в том числе в ООП, программе развития школы. Руководство и координацию деятельности Методической службы регламентируется Положением о методическом совете, Положение о школьных методических объединениях, Положение о наставничестве, Положение о школе молодого специалиста, годовыми планами работы и анализом их выполнения.

Методическая тема работы школы: «Повышение эффективности и качества образования на уровне НОО, ООО, СОО в условиях реализации ФГОС»

Цель методической работы школы:

повышение результативности образовательного процесса через совершенствование уровня педагогического мастерства, информационную и методическую культуру, компетентность учителя, за счет создания непрерывной внутренней системы повышения квалификации педагогических работников.

Задачи:

- выявить профессиональные дефициты деятельности педагогических работников;
- обеспечить теоретическую подготовку педагогов школы к реализации требований профессионального стандарта;
- обеспечить внедрение современных педагогических технологий как механизм повышения образовательных результатов школьников;
- повысить уровень педагогического мастерства учителя и педагогического коллектива;
- создать условия для профессионального становления молодых педагогов.

Формы методической работы школы:

- Работа педагогических советов;
- Работа методического совета школы;
- Работы школьных методических объединений;
- Работы «Школы молодого учителя»;
- Работа творческих групп;
- Методическая неделя;
- Отчет методических объединений.
- Организация наставничества;
- Взаимопосещение уроков;
- Обобщение передового педагогического опыта, а так же результатов самообразования;
- Внеклассная работа по предметам;
- Аттестация педагогических кадров;
- Повышение квалификации.

Работа структурных подразделений школы методической службы школы («Школа молодого специалиста») направлена на повышение профессионального мастерства учителя:

- прохождение плановой курсовой подготовки;
- участие в семинарах, конференциях различного уровня;
- работа в рамках реализации индивидуального плана профессионального развития, обобщение опыта собственной педагогической деятельности;-изучение передового педагогического опыта.

С целью повышения профессиональной компетенции педагогов в течение

учебного года проведены Педагогические советы: «Организация условий методической работы школы», «Внешние оценочные процедуры: этапы проверки, подготовки, проведение, анализ», «Повышение качества современного урока через применение техники формирующего оценивания и исследования урока» «Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях ФГОС».

Методический совет школы руководит и координирует деятельность различных служб школы. План работы Методического совета подчинен задачам методической службы и находится в соответствии с методической темой школы. В течение учебного года было проведено 4 заседания.

В контексте общей методической темы целенаправленно вели работу по совершенствованию педагогического мастерства школьные методические объединения. Проводилась работа с молодыми специалистами. Для этого организовано наставничество, а также «Школа молодого специалиста».

С целью оказания помощи молодым специалистам проводились консультации и беседы по следующим вопросам: методика планирования урока, системный анализ эффективности учебных занятий и подходов в обучении, планирование работы классного руководителя, работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, внеклассная работа по предмету, контроль оценки знаний обучающихся.

Было организовано взаимопосещение уроков молодыми специалистами учителей-наставников и учителей с большим педагогическим опытом. Всё это способствовало повышению профессионализма учителей, овладению методами обучения и различными приемами работы по формированию УУД.

Выводы и рекомендации по разделу

Учебно-методическое обеспечение в школе соответствует требованиям реализуемых основных образовательных программ разного уровня, обеспечивает образовательную деятельность.

Необходимо продолжить пополнение методического кабинета учебно-методической, справочной, энциклопедической, художественной литературой.

Отмечается повышение внимания педагогов к повышению профессиональной подготовки, к участию в предметной декаде. На высоком уровне качество подготовки обучающихся к предметным олимпиадам.

Для проведения более эффективной работы методической службы школы следует искать нестандартные подходы и методы, способствующие повышению профессионализма педагогов. В условиях открытой информационной среды необходимо креативно подходить к реализации поставленных задач, эффективно внедрять инновационные технологии, позволяющие повышать качество образования.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса находится в состоянии стабильности.

По-прежнему 100-процентным остается оснащение лицензионным программным обеспечением, все ПК имеют выход в Интернет с установленным контент-фильтром. Чаще всего учителями используются ресурсы Интернета для подготовки к урокам.

При проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения школы сделаны выводы о том, что в течение 3-х лет 100% обучающихся обеспечены необходимыми комплектами учебно-методической и художественной литературы. Библиотека имеет небольшой читальный зал, а также возможность выхода в Интернет, сканирования и распечатывания текстов. Однако стоит отметить, что потребность в посещении школьной библиотеки и читального зала невелика. Около 90% школьников прибегают к чтению художественных текстов найденных в Интернете, а не на бумажном носителе.

Образовательное учреждение имеет сайт в Интернете, который соответствует требованиям законодательства, постоянно обновляется и дополняется нормативными и новыми материалами, позволяющими считать школу открытой информационной системой, доступной для всех заинтересованных участников образовательных отношений.

С 2020 года школа участвует в реализации программы ГИС СОЛО с целью реализации услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости и посещаемости учащегося, ведения электронного дневника и журнала успеваемости, подготовка к оказанию услуг в электронном виде.

В целях сокращения бумажного документооборота учет посещаемости и успеваемости школьников ведется только в электронной форме. Для этого в школе -создана нормативная база:

Регламент работы в ГИС СОЛО

Инструкции по работе с ГИС СОЛО

-100% учебных кабинетов оснащены компьютерной техникой, все имеют выход в Интернет.

-права доступа к информации в системе строго разграничены. Каждый пользователь (директор, завуч, учащийся, учитель и т.д.) и родители обучающихся имеют индивидуальные имя пользователя и пароль и могут входить в систему с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи от школьников, их родителей (законных представителей)

Раздел 9. Материально-техническая база

Реализация основных образовательных программ в достаточной мере обеспечена предметными кабинетами с необходимым набором дидактических материалов и учебно-лабораторного оборудования. Педагогическими работниками

созданы паспорта предметных кабинетов, что позволяет своевременно планировать работы по приобретению недостающего оборудования, дидактических материалов. В образовательном учреждении имеются и оснащены необходимые помещения для достижения не только предметных, но и личностных и метапредметных результатов школьников: спортивные залы, учебные мастерские.

Педагогическим работникам предоставлен широкий спектр возможностей для реализации новых технологий обучения. Во всех кабинетах имеются компьютеры (ноутбуки), подключенные к сети Интернет, во всех кабинетах интерактивные доски.

Материально-техническая база

Показатели	Здание 1 (ул.Хесина, 20)	Здание 2 (ул.Хесина, 11)
Тип здания	кирпичное	кирпичное
Этажность	4	3
Год ввода в эксплуатацию	1965	1937
Дата последнего капитального ремонта	нет	2001
Общая площадь зданий (м2)	5341, в том числе используется под образовательный процесс - 2526	
Нормативная наполняемость	900	350
Фактическая наполняемость	677	317
Количество учебных кабинетов	32	12
Наличие специализированных кабинетов	Физика, химия, биология, география, ОБЖ	Психолог, медицинский кабинет
Мастерская для проведения уроков технологии (мальчики)	имеется	нет
Кабинет технологии (девочки)	имеется	нет
Кабинет информатики	имеется	нет
Кабинет психолога	имеется	имеется
Кабинет социального педагога	имеется	нет
Кабинет логопеда	нет	нет
Актовый зал	нет	нет
Спортивный зал	имеется	имеется
Библиотека	имеется	нет
Столовая (число посадочных мест)	120	50
Организация питьевого режима	имеется	имеется
Медицинский кабинет	имеется	имеется
Наличие помещений для кружковых занятий	имеется	имеется
Спортивные площадки	имеется	нет
Обеспечение выхода в «Интернет»	имеется	имеется
Музей	имеется	нет
Наличие персональных компьютеров/ноутбуков	177	
Наличие мультимедийных проекторов	38	
Наличие интерактивных досок	24	
Наличие ФМУ, принтеров, сканеров, ксероксов	32	

Характеристика учебно-материальной базы

№	Предмет	Количество	% оснащенности оборудованием	% оснащенности УМК
1	Кабинет начальных классов	16	100	100
2	Русский язык (литература)	5	100	100
3	Математика (алгебра, геометрия)	5	100	100
4	Физика (астрономия)	1	100	100
5	Химия	1	100	100
6	Биология	2	100	100
7	Иностранный язык	4	100	100
8	История (право, обществознание)	3	100	100
9	География	1	100	100
10	Технология мальчики	2	100	100
11	Технология девочки	1	100	100
12	Информатика	2	100	100
13	ОБЖ	1	100	100
14	Музыка	1	100	100
15	Физическая культура	2	100	100



Анализ материально-технической базы позволяет сделать выводы о том, что образовательная деятельность МОУ «СОШ пос.им.Морозова» осуществляется в полном соответствии с требованиями ФГОС и современными тенденциями развития информационных технологий.

В 2022 году в школе (здание 1) в спортивном зале проведен косметический ремонт, приобретены 26 интерактивных досок, 2 персональных компьютеров, 2 ноутбуков, 10 принтеров и 2 МФУ.

Выводы и рекомендации по разделу

В школе созданы условия реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры образовательного учреждения.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения есть.

Целью ВСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования

Ответственным за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования, является директор МОУ «СОШ пос.им.Морозова». С целью полноценного функционирования внутренней системы оценки качества разработан план реализации внутренней системы оценки качества образования.

Согласно плану ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОУ и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

Направления ВСОКО:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов, обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в МОУ «СОШ пос. им. Морозова» образовательных программ федеральным требованиям;

Контроль соответствия рабочих программ авторским программам и реализации рабочих программ;

- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;

- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ посредством организации внешнего и внутреннего аудита;

- мониторинг индивидуального прогресса, обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;

- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности обучающихся личностных УУД;

- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования через ежегодную организацию анкетирования участников образовательных отношений;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте МОУ «СОШ пос.им.Морозова»

Мероприятия внутреннего контроля осуществляются согласно плану по следующим *объектам*:

- оценка достижения предметных результатов освоения ООП
- оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП;
- оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП
- здоровье обучающихся;
- урочная деятельность;
- внеурочная деятельность;
- воспитательная работа;
- кадровые условия;
- материально-технические условия;
- информационно-методические условия;
- организация питания;
- психолого-педагогические условия;
- медицинское обслуживание;
- финансово-экономическая система;
- эффективность управления.

Повышение эффективности управленческой деятельности на основе данных системы оценки качества образования для повышения результативности и эффективности работы МОУ «СОШ пос.им.Морозова».

ВПр Русский язык 4					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	108	7,41	41,67	42,59	8,33
ВПр Математика 4					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	121	2,48	34,71	36,36	26,45
ВПр Окружающий мир 4					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	116	3,45	35,34	51,72	9,48

ВПр Русский язык 5					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	108	9,26	50,93	25	14,81
ВПр Математика 5					

	Кол-во участников	2	3	4	5
	111	14,41	49,55	27,03	9,01
ВПр Биология 5					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	105	1,9	46,67	45,71	5,71
ВПр История 5					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	100	0	55	39	6

ВПр Русский язык 6					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	101	5,94	61,39	28,71	3,96
ВПр Математика 6					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	98	9,18	58,16	28,57	4,08
ВПр Биология 6					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	53	5,66	58,49	26,42	9,43
ВПр История 6					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	40	2,5	75	22,5	0
ВПр География 6					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	45	4,44	55,56	35,56	4,44
ВПр Обществознание 6					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	47	0	61,7	27,66	10,64

ВПр Русский язык 7					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	91	13,19	54,95	30,77	1,1
ВПр Математика 7					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	86	12,85	80,77	11,54	3,85
ВПр Физика 7					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	23	13,04	82,61	4,35	0
ВПр Биология 7					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	43	2,33	58,14	27,91	11,63
ВПр История 7					

	Кол-во участников	2	3	4	5
	13	0	84,62	7,69	7,69
ВПР География 7					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	23	4,35	91,3	4,35	0
ВПР Английский язык 7					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	92	22,83	45,65	26,09	5,43
ВПР Обществознание 7					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	47	4,26	65,96	23,4	6,38
ВПР Русский язык 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	94	8,51	47,87	36,17	7,45
ВПР Математика 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	95	6,32	82,11	11,58	0
ВПР Физика 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	42	9,52	80,95	9,52	0
ВПР Химия 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	20	0	40	30	30
ВПР Биология 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	25	4	32	60	4
ВПР История 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	18	5,56	83,33	11,11	0
ВПР География 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	18	5,56	50	33,33	11,11
ВПР Обществознание 8					
	Кол-во участников	2	3	4	5
	41	0	60,98	34,15	4,88

Внутренняя система оценки качества образования осуществляла оперативную диагностику, регулирование и коррекцию управленческой деятельности администрации школы для наиболее эффективного и целенаправленного достижения поставленных задач на конкретный учебный год.

Внутренняя система оценки качества образования служит для получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов условий их достижения требованиям государственных и социальных стандартов; о

состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней; для более качественного анализа оценки необходимо разработать макет методических рекомендаций.

Заключение

Результаты анализа показателей деятельности образовательного учреждения в 2022 году

1. Эффективно использовать единое информационно - образовательное пространство при вовлечении в образовательный процесс всего многообразия средств информатизации.

2. Усилить работу по вовлечению детей «группы риска» в кружковую деятельность, спортивную и общественную жизнь класса, школы.

3. Провести работу по укреплению материально - технической базы, реконструкцию инженерных систем, капитальный и косметический ремонт.

Выводы по итогам проведения самообследования деятельности в 2022 г.

1. МОУ «СОШ пос. им. Морозова» стабильно функционирует в режиме развития.

2. Деятельность образовательного учреждения строится в соответствии с государственной нормативно-правовой базой и программно-целевыми установками.

3. Качество освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с современными требованиями развития общества.

4. МОУ «СОШ пос. им. Морозова» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие обучающихся в безопасных, комфортных условиях.

5. Качество образовательного процесса обеспечивается за счет использования современных образовательных технологий.

6. Управление образовательным учреждением основывается на принципах единоначалия и открытости. Родители обучающихся являются участникам и школьного самоуправления.

8. В МОУ «СОШ пос. им. Морозова» созданы оптимальные условия для самореализации каждого обучающегося в урочной и внеурочной деятельности.

9. Родители, выпускники и общественность выражают позитивное отношение к деятельности школы.

10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством проведения самообследования, отчет о котором ежегодно размещается на школьном сайте школы.

Поставленные задачи на 2023 г.

1. Продолжить совершенствование внутренней системы оценки качества образования, совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, развития личностных качеств обучающихся и профессионального мастерства педагогов в целях повышения качества образования.

2. Обеспечить условия для становления и развития гармонично развитой и социально ответственной личности обучающегося через реализацию воспитательной программы школы, развитие структуры дополнительного образования, организации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями

ФГОС.

3. Изучать и внедрять новые образовательные технологии, совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.

4. Усилить индивидуальную работу с обучающимися с целью повышения качества образования.

5. Продолжить целенаправленную работу с одарёнными детьми: выявление, поддержка и развитие их способностей, в том числе через индивидуальные занятия; более активно использовать олимпиадные задания, информационные технологии, систему сетевого взаимодействия, творческие проекты.

6. Продолжить работу по реализации плана создания психологически безопасной среды, усилить взаимодействие с социальными службами и правоохранительными органами.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№	показатели	Единица измерения	значения		
			2020	2021	2022
1.	Образовательная деятельность				
1.1	Общая численность обучающихся	Человек	992	1058	1060
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	Человек	414	445	444
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	Человек	490	553	570
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	Человек	85	60	46
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	Человек/%	296/ 30%	290/ 27%	341 /32%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Балл	Ср. балл: 30 Ср. оценка: 3,97 100% справились	Ср. балл: 26,61 Ср. оценка: 4,09 100% справились	Ср. балл: 26,29 Ср. оценка: 4 !00% справились
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Балл	Ср. балл: 16 Ср. оценка: 3,63 100% справились	Ср. балл: 16,04 Ср. оценка: 3,71 100% справились	Ср. балл: 15 Ср. оценка: 4 100% справились
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	Балл	Ср. балл: 73,89 100% справились	Ср. балл: 73,3 100% справились	Ср. балл: 72,5 100% справились
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Балл	Ср. балл: 4,91 (база) 73, 61 (профиль)	Ср. балл: 4 (база) 64 (профиль)	Ср. балл: 16 (база) 69 (профиль)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%

	класса				
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Человек/%	1/ 1,06%	0/0%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	Человек/%	4/ 3,8%	6/ 6,5%	7/ 7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Человек/%	3/ 10,7%	4/ 18,2%	1/ 6%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	Человек/%	905/ 91,2%	773/ 73%	805/ 76%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	Человек/%	268/ 7%	275/ 26%	281/ 27%
1.19.1	Регионального уровня	Человек/%	5/ 2%	4/ 1,5%	3/ 1,1%
1.19.2	Федерального уровня	Человек/%	0,0%	0/0%	0/0%
1.19.3	Международного уровня	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	Человек/%	57/ 5,7%	60 5,7%	31/ 3%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	Человек/%	992/ 100%	1058/ 100%	1060/ 100%

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек	52	58	56
	(к педагогическим работникам относятся должности преподавателя-организатора ОБЖ; руководителя физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя логопеда (логопеда), воспитателя; методиста ;педагога-психолога; старшего инструктора-методиста; старшего педагога дополнительного образования; старшего тренера преподавателя, концертмейстера; педагога дополнительного образования педагога организатора, социального педагога; тренера-преподавателя, инструктора по труду; инструктора по физической культуре; музыкального руководителя; старшего вожатого)				
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Человек/%	45/ 86%	49/ 84%	51/ 91%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности(профиля), в общей численности педагогических работников	Человек/%	41/ 79%	49/ 84%	50/ 89%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	Человек/%	6/ 11,5%	9/ 16%	5/ 9%

1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности Педагогических работников	Человек/%	6/ 11,5%	9/ 16%	5/ 9%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	38/ 73%	38/ 73%	44/ 79%
1.29.1	Высшая	Человек/%	15/ 28,8%	19/ 22%	17 30%
1.29.2	Первая	Человек/%	23/ 44,2%	22/ 38%	22/ 39%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек/%			
1.30.1	До5 лет	Человек/%	7/13,5%	10/17%	8/14%
1.30.2	Свыше30лет	Человек/%	13/ 25%	15/ 29%	17 /30%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30лет	Человек/%	9/ 17,3%	12/ 21%	9/ 16%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55лет	Человек/%	15/ 28,8%	15/ 29%	14/ 25%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, вобщей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно- хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.),младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)	Человек/%	65 /100%	64/ 100%	69/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации	Человек/%			

	по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		3/ 5,8%	4/ 6,9%	21/ 38%
2.	Инфраструктура				
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц	0,15	0,17	0,17
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно методической литературы их общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Единиц	20	32	36
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да/нет	нет	нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да/нет	да	да	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да/нет	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	Да/нет	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да/нет	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да/нет	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	Человек/%	992/ 100%	1058/ 100%	1060/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв.м	2516/ 2,5кв.м	2516/ 2,5кв.м	2516/ 2,5кв.м