

**«Дорожная карта»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного и среднего общего образования
в 2023-2024 учебном году**

Пояснительная записка

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является обязательной государственной итоговой аттестацией, проводится в порядке и в формах, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Исходя из полномочий в сфере образования, школой была разработана и реализована «Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2023-2024 учебный год.

Реализация «Дорожной карты» на основе принципов системности, последовательности и сотрудничества позволила создать в 2022-2023 учебном году необходимые организационные, информационные, методические и ресурсные (материально-технические, кадровые, технологические) условия для успешного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования.

Основными результатами реализации «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году явились следующие результаты:

- создание организационных, технологических, методических, информационных условий для подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и образовательным программам среднего основного образования (далее – ГИА-11) в 2022-2023 учебном году;

- эффективное использование материально-технических, информационных, кадровых ресурсов;

- распространение опыта работы школьных методических объединений по повышению профессионального мастерства учителей-предметников при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

В результате анализа организационных итогов подготовки и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году можно сделать выводы об эффективности работы школы в

данном направлении, о достаточной организации информационно-разъяснительной работы с участниками и организаторами ГИА-9, ГИА-11, в том числе в части своевременного и полного предоставления сведений в муниципальную информационную систему, соблюдения требований установленного порядка проведения ГИА.

Целью «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году в соответствии с полномочиями школы являются:

- повышение эффективности и качества управленческих действий в реализации комплекса информационных, организационных, технологических, психолого-педагогических, методических и контрольных мероприятий по обеспечению условий при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Реализация «Дорожной карты» (плана-графика мероприятий) включает в себя следующие задачи:

- создание организационных, технических, ресурсных (кадровых, материально-технических) условий для подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, в том числе обеспечивающих информационную безопасность на всех этапах подготовки и проведения ГИА;
- обеспечение соблюдения прав участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА;
- подготовка распорядительных актов в соответствии с полномочиями школы, контроль за их своевременным и качественным исполнением;
- обеспечение согласованности в действиях администрации, учителей-предметников, классных руководителей при подготовке к проведению ГИА в соответствии с установленным порядком;
- информационное и мониторинговое сопровождение ГИА-9, ГИА-11, в том числе посредством размещения актуальной информации на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечение открытости в реализации полномочий школы при подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11.

Реализация «Дорожной карты» осуществляется на основе методологических принципов открытости, преемственности, последовательности, полноты, системности, партнерства и взаимодействия.

Руководство реализацией «Дорожной карты» осуществляет администрация школы в соответствии с полномочиями, функциями и ответственностью, определенными нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, регламентирующими проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Структура

«Дорожная карта» состоит из 7 разделов: «Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022-2023 учебном году», «Меры по повышению качества преподавания учебных предметов», «Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11», «Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11», «Организационное сопровождение

ГИА-9 и ГИА-11», «Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11», «Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11».

Реализация запланированных мероприятий позволит обеспечить условия для успешного проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с функциями школы.

Ожидаемые результаты

Реализация мероприятий, направленных на подготовку, предусматривает:

- обеспечение организационных, технологических, психолого-педагогических, информационных, ресурсных (кадровых, материально-технических) условий для подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- обеспечение открытости содержания и результатов деятельности общеобразовательного учреждения.

Сроки реализации: август 2023 – август 2024.

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов:

Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации
ГИА-9	государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГИА-11	государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ОГЭ	основной государственный экзамен
ЕГЭ	единый государственный экзамен
ГВЭ	государственный выпускной экзамен
ОВЗ	ограниченные возможности здоровья
ППЭ	пункт проведения экзамена
КИМ	контрольно-измерительные материалы
УВР	учебно-воспитательная работа
РИС	Региональная информационная система
ИСИ	итоговое сочинение (изложение)
ИС	итоговое собеседование по русскому языку

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители
Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2022-2023 учебном году		
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2022-2023 учебном году. Тематический анализ ГИА 2023 по предметам. Утверждение плана работы школьных методических объединений по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году.	август 2023 года	заместитель директора по УВР, руководители школьных методических объединений, руководитель ППЭ
1.2.	Проведение педагогического совета по вопросам: качества образования, итогах проведения ГИА 2022-2023, изменениях в ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году.	август 2023 года	директор школы, заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
1.3.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к ГИА 2023-2024 учебного года.	до 30.08.2023	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
1.4.	Разработка и утверждение плана-графика подготовки общеобразовательного учреждения к ГИА 2023.	до 30.08.2023	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
1.5.	Проведение педагогического совета по подготовке и проведению ГИА: «От результатов диагностических работ к независимой оценке ЕГЭ и ОГЭ. О проведении итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области в 2023 году: организация и порядок проведения».	ноябрь 2023	директор школы, заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ.
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА		
2.1.	Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования (ФГОС, ЕГЭ, ГИА) Участие в вебинарах: « Актуальные вопросы подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам в 9 и 11 классах», « Изучение демоверсий КИМ ГИА -11 ГИА-9 2024 года», «Подготовка к итоговому сочинению/ изложению»	по графику курсовой подготовки, по графику вебинаров	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
2.2.	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА-2024. Ознакомление с методическими рекомендациями об особенностях подготовки к ГИА-2024 года по каждому учебному предмету.	до 01.10.2023 (по мере публикаций)	заместитель директора по УВР, руководители школьных методических объединений.
2.3.	Участие руководителей школьных методических объединений в работе	сентябрь 2023	руководители школьных

	<p>муниципальных методкабинетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в работе методических объединений учителей - предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА; - ознакомление с методическими рекомендациями, информационными письмами по организации и проведению ГИА в 2024 году; - участие в организации деятельности творческих групп учителей русского языка и литературы по подготовке выполнения итогового сочинения (изложения); - участие в организации деятельности учителей по подготовке учащихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации; - участие в организации деятельности учителей по подготовке выполнения выпускниками письменной части контрольно измерительных материалов; - участие в корректировке деятельности методических объединений по результатам КПИ по русскому языку и пробного экзамена по математике 	<p>года - май 2024 года</p> <p>сентябрь – ноябрь 2023 года</p> <p>весь период</p> <p>январь – март 2024 года</p>	<p>методических объединений</p> <p>руководители школьных методических объединений, руководитель ППЭ, заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы</p> <p>руководитель ППЭ, учителя-предметники по работе с детьми «группы риска»</p> <p>руководитель ППЭ, заместитель директора по УВР</p>
3.	Мониторинг качества знаний обучающихся		
3.1.	Проведение мониторинга и сравнительного анализа результатов ГИА, подготовка рекомендации по совершенствованию преподавания обязательных предметов и предметов по выбору	сентябрь 2023 года	директор школы, заместитель директор по УВР, руководитель ППЭ, руководители школьных методических объединений
3.2.	<p>Индивидуальные собеседования с руководителями школьных методических объединений и учителями-предметниками по итогам ГИА в 2023 году.</p> <p>Представление Планов-графиков учителями-предметниками по подготовке к ГИА-2024 года.</p>	<p>сентябрь 2023 года</p> <p>сентябрь – начало октября 2023 года</p>	<p>директор школы, заместитель директор по УВР,</p> <p>заместитель директор по УВР, руководитель ППЭ</p>

3.3.	<p>Проведение мастер-классов для учителей и обучающихся 11 классов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоговое сочинение по литературе 2. Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку 3. Базовый и профильный уровни ЕГЭ по математике. 4. ОГЭ: часть «Геометрия». 	<p>ноябрь 2023 года декабрь 2023 года январь 2024 года февраль 2024 года</p>	<p>учитель р.яз. Рожкова М.А. учитель р.яз. Ржевская О.С. учитель матем. Козорез И.В. учитель матем. Козорез И.В.</p>
3.4.	Участие в вебинарах	по графику	«Видеоконференции»
3.5.	Проведение контрольно-педагогических измерений по всем предметам	согласно графику КО	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
3.6.	Проведение контрольно-педагогических измерений по русскому языку	ноябрь-март	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
3.7.	Проведение репетиционного экзамена по математике по 2 уровням – базовому и профильному.	ноябрь-апрель	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
3.8.	Собеседование с учителями-предметниками по вопросам готовности к ГИА выпускников 9, 11 классов в 2023-2024 году.	февраль 2024 года	директор школы, заместитель директора по УВР
3.9.	<p>Организация внутришкольного контроля по подготовке к ГИА.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация работы методических объединений и предметных кафедр по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ и ОГЭ. - Эффективность использования ИКТ на уроках русского языка, математики, истории, обществознания для повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации - Осуществление учителями- предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска» 9, 11 классов - Система работы учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с текстами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации - Работа классных руководителей 9, 11 классов с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации - Посещение уроков в 8, 9, 10, 11 классах 	<p>сентябрь 2023 года</p> <p>февраль 2024 (9 классы) март 2024 (11 классы)</p> <p>декабрь 2023-март 2024</p> <p>в течение учебного года</p>	заместитель директора по УВР
3.10.	Участие в мониторинге Комитета по образованию по организации работы с учащимися 9-11 классов «группы риска».	по графику Комитета по образованию	Директор школы, заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ

4. Документационное обеспечение ГИА			
4.1.	Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативно – правовыми документами	август 2023 – июнь 2024 В соответствии с изменениями на федеральном уровне	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
4.2.	Издание приказов о назначении ответственных: - за организацию и проведение ГИА; - за техническое сопровождение ГИА	сентябрь 2023 года	заместитель директора по УВР
4.3.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ИСИ	ноябрь 2023 года	руководитель ППЭ, классный руководитель 11 классов
4.4.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ	август, ноябрь 2023, февраль, март 2024	руководитель ППЭ, классный руководитель 11 классов
4.5.	Оформление журналов регистрации заявлений на ИСИ, ЕГЭ, ОГЭ	ноябрь 2023, декабрь 2023, январь 2024	руководитель ППЭ
4.6.	Издание приказа о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ	май 2024	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, учителя-предметники
4.7.	Издание приказа о допуске учащихся 9 классов к ОГЭ	май 2024	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, учителя-предметники
5. Работа с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение участия в организации и проведении обучения с последующим тестированием для:		
5.2.	- руководителей ППЭ;	по графику Комитета по образованию	комитет по образованию, руководитель ППЭ
5.3.	- организаторов ППЭ;	по графику Комитета по образованию	комитет по образованию, руководитель ППЭ
5.4.	- технических специалистов ППЭ;	по графику Комитета по образованию	комитет по образованию, руководитель ППЭ
5.5.	- общественных наблюдателей.	по графику	комитет по образованию,

		Комитета по образованию	руководитель ППЭ
5.6.	Изучение структуры КИМов ГИА по предметам	сентябрь-октябрь 2023	руководители методических объединений
5.7.	ВКС для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ: обзор изменения нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь 2023, январь 2024	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, учителя-предметники
6. Организационное сопровождение ГИА-2024			
6.1.	Административное совещание « Организация работы по подготовке учащихся к ГИА»	сентябрь 2023	директор школы, заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
6.2.	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ	в течение учебного года, по мере поступления информации	учителя-предметники, руководитель ППЭ
6.3.	-Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году -Сбор ксерокопий документов удостоверяющих личность выпускников, необходимых для формирования базы данных -Составление предварительных списков экзаменов по выбору выпускниками 2024 года	до 1 октября 2023 года август-сентябрь 2023 сентябрь-октябрь 2023	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
6.4.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	по графику Комитета по образованию	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ, технический специалист
6.5.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации самостоятельной подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям	октябрь 2023, январь 2024	председатели методических объединений, педагог-психолог
6.6.	Разработка графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов	сентябрь-октябрь 2023, май 2024	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ

7.	Организация и проведение итогового сочинения		
7.1.	Подготовка нормативных документов по проведению ИСИ	до 01.12.2023	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
	Прием заявлений на участие в ИСИ	окончание - за 2 недели до дня проведения ИСИ	руководитель ППЭ
	Организация ознакомления с направлениями тем ИСИ	октябрь 2023	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
	Участие в вебинарах КОПО ЛО «О подготовке к итоговому сочинению»	по графику КОПО ЛО	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
	Участие в вебинарах по обучению экспертов по проверке итогового сочинения	по графику КОПО ЛО	руководитель ППЭ, заместитель директора по информатизации
	Проведение репетиционного ИСИ	По графику КОПО ЛО	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
7.2.	Мониторинг результатов ИСИ	декабрь 2023 года	учитель русского языка, классный руководитель, руководитель ППЭ
8.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей		
8.1.	Прием заявлений и формирование списка общественных наблюдателей при проведении ГИА.	по графику Комитета по образованию	руководитель ППЭ
9.	Информирование о результатах ГИА.		
	Решения государственной экзаменационной комиссии	1 сутки со дня утверждения результатов ГИА	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
	Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами.	в течение суток со дня подачи апелляции	
	Результаты рассмотрения апелляции.		
10.	Подготовка пункта проведения экзаменов к проведению ГИА 9 классы		
	Участие в вебинарах для сотрудников ППЭ	за 2 недели до проведения ГИА	заместитель директора по УВР
	Проверка готовности ППЭ к ГИА 9	За 2 недели до проведения ГИА	заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации, руководитель ППЭ

11. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)		
11.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА.	сентябрь-октябрь 2023 года – июль 2024 года	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
	Размещение нормативных и распределительных документов, регламентирующих подготовку и проведение ГИА на сайте школы и информационных стендах	сентябрь 2023 - июль 2024 года	заместитель директора по информатизации, руководитель ППЭ
	Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»	в течение учебного года	
11.2.	Использование Интернет – технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами	в течение учебного года	заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации, руководитель ППЭ
11.3.	Организация информирования обучающихся по процедуре проведения ГИА о: - нормативных документах по ГИА; - официальных источниках информации, Интернет-ресурсах по вопросам ГИА; - правилах и сроках регистрации на участие в ГИА; - процедуре проведения ГИА, запретах и санкциях при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА; - обеспечении информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА; - правилах и сроках подачи апелляции при проведении ГИА и по результатам ГИА; - порядке и сроках информирования по результатам ГИА; - особенностях подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме и по материалам ГИА; - возможных вариантах заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения; - правилах приема в организации высшего профессионального образования.	сентябрь 2023 года – май 2024 года	заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации, руководитель ППЭ
11.4.	Проведение инструктажей с обучающимися по вопросам: - процедуры проведения ГИА, запретах и санкциях при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА; - заполнения бланков ГИА; - подачи и рассмотрения апелляций; - регистрации на участие в ГИА.	октябрь 2023 года – май 2024 года	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
11.5.	Подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА – «Моя программа	сентябрь 2023	заместитель директора по УВР,

	подготовки к ГИА». Проведение предэкзаменационного инструктажа с подписанием факта ознакомления с Порядком проведения ГИА.	года – май 2024 года	руководитель ППЭ
11.6.	Психологическое сопровождение выпускников, участвующих в ГИА: - проведение психологического тестирования по выявлению уровня школьной тревожности, индивидуальных и психологических особенностей; - проведение занятий по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации; - диагностика осведомленности учащихся о процедуре сдачи ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; - проведение тренинговых упражнений: по снятию эмоционального и физического напряжения, по повышению сопротивляемости стрессу; по развитию навыков позитивной самомотивации и подготовки к экзаменам. - индивидуальные психологические консультации: «тревожных учащихся», учащихся с низкой самооценкой, учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, учащихся «группы риска»	сентябрь 2023года октябрь 2023 – май 2024 года март 2024 года январь – май 2024 года октябрь 2023 года – май 2024 года	педагог-психолог, социальный педагог, учителя по работе с детьми «группы риска», учителя по работе с «одаренными детьми»
11.7.	Проведение родительских собраний родителей (законных представителей): - по ознакомлению с нормативными документами по вопросам проведения ГИА - по ознакомлению с Порядком проведения ГИА и выдачей памятки с получением подписи -согласие на обработку персональных данных обучающихся; -информирование под роспись о порядке проведения ГИА; ознакомление с Порядком проведения ГИА обучающихся. - по порядку ознакомления с результатом ГИА и подачи апелляции - по психологической поддержке обучающихся. Осуществление групповых и индивидуальных консультаций родителей по проблемам, связанным со сдачей экзаменов	сентябрь-декабрь 2023 года январь, февраль 2024 года апрель 2024 года январь – май 2024 года	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ
11.8.	Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся; - обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся); - индивидуальные рекомендации педагога-психолога по психологическим особенностям учащихся 9, 11 классов	весь период ноябрь, декабрь 2023, март 2024	заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классный руководитель
11.9.	Организация работы по информированию об особенностях проведения ГИА-9 обучающихся 8 классов и их родителей (законных представителей). Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленная на осуществление выбора предметов для	сентябрь 2023года – май 2024 года	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ, классные руководители 8 классов.

	прохождения ГИА-2025. Формирование предварительной схемы выбора предметов для прохождения ГИА-2025 обучающимися 8 классов.		
11.10.	Участие в вебинарах для педагогов – психологов: «Стресс в работе учителя» «Помощь ученику в подготовке к ЕГЭ»		Педагог-психолог
12.	Работа с учащимися 9-х, 11-х классов		
12.1.	Консультации для подготовки к ГИА. Первичное анкетирование: сбор предварительных списков экзаменов, сдаваемых выпускниками 9-х, 11-х классов Репетиционные экзамены в 9, 11 классах по русскому языку и математике Ознакомление выпускников с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: - общие стратегии подготовки; - структурирование учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА-2023	в течение года, апрель-май 2024 сентябрь 2022 по графику Комитета по образованию сентябрь 2023 - май 2024	учителя- предметники заместитель директора по УВР, классные руководители, руководитель ППЭ заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ учителя-предметники
12.2.	Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ	в течение учебного года	учителя-предметники
12.3.	Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами, спецификацией	в течение учебного года	учителя-предметники
12.4.	Ознакомление с нормативными документами по ИСИ, ЕГЭ и ОГЭ	октябрь 2023 -май 2024	заместитель директора по УВР
12.5.	Классный час в 11 классе «Права и обязанности участников ЕГЭ. Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в ВУЗы, средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	апрель 2024	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ, классный руководитель 11 классов
12.6.	Классный час в 9-х классах «Права и обязанности участников ОГЭ. Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	апрель 2024	заместитель директора по УВР, руководитель ППЭ, классные руководители 9-х классов